

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП. 16 Правовые основы профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 18.02.05 «Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий», приказ Минобрнауки России № 435 от 07 мая 2014 г

Организация – разработчик: ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

Разработчик: Калугина Светлана Анатольевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 16 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 18.02.05 Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий, укрупнённая группа 18.00.00 Химические технологии базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов химического профиля.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01-07 ОК 09	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
аудиторной учебной нагрузки обучающегося (обязательных учебных занятий) 70 часов;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
В форме практической подготовки в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с деятельностью предприятия. Базовые правовые понятия		
Раздел 1. Право и законодательство				
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала			
	1	Понятие Конституции РФ. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации. История развития Конституции в России. Основные положения Конституции в РФ.	2	ОК 01-07 ОК 09
	2	Система органов государственной власти и их полномочия. Федеральное Собрание, Правительство РФ, Судебная система власти, Президент РФ	2	
	3	Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности	2	
Тема 1.2 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Рыночная экономика как объект воздействия права. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники		
Тема 1.3 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Объекты гражданских правоотношений. Понятие, признаки и виды предпринимательской деятельности. Гражданское законодательство.		

	2	Возникновение гражданских прав и обязанностей, осуществление и защита гражданских прав. Нематериальные блага и их защита. Субъекты предпринимательской деятельности.	2	
	3	Признаки юридического лица. Лицензирование отдельных видов деятельности.	2	
	Практическое занятие №1:		2	
	1	Сравнительный анализ различных правовых форм организации предпринимательской деятельности».		
Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Общие положения гражданско-правового договора. Исполнение гражданско-правового договора. Ответственность за нарушение обязательств. Некоторые виды гражданско-правовых договоров.		
	2	Арендные отношения. Виды аренды. Содержание договора аренды. Права и обязанности арендатора и арендодателя. Прокат. Лизинг.	2	
	Практическое занятие №2:		2	
	1	Составление лизинговой заявки, заполнение договора аренды (субаренды, проката).		
Тема 1.5 Экономические споры	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Понятие и виды экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.		
Раздел 2. Труд и социальная защита				
Тема 2.1Трудовое право	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Понятие и источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.		
	2	Основания возникновения, изменения трудового правоотношения. Основания прекращения трудового правоотношения	2	
	Практическое занятие №3:		2	
1	Составление резюме и заявки на предоставлении гражданину государственной услуги содействия в поиске подходящей работы.			
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Понятие и принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Субъекты трудового права. Формы социальной защиты населения РФ.		

	2	Понятие самозанятости. Виды деятельности разрешенные для самозанятости. Расчет налогов для самозанятых.	2	
	3	Понятие занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного. Пособие по безработице.	2	
Тема 2.3 Трудовой договор	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Понятие трудового договора. Стороны трудового договора.		
	2	Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.	2	
	Практическое занятие №4:		2	
	1	Анализ трудового договора.		
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Понятие рабочего времени, его виды. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления		
Тема 2.5 Заработная плата	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Структура заработной платы. Минимальный размер оплаты труда. Системы оплаты труда. Порядок выплаты заработной платы.		
	2	Удержания из заработной платы работников. Оплата труда при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.	2	
	Практическое занятие №5:		2	
	1	Решение ситуационных задач на основе норм трудового права.		
Тема 2.6 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.		
	2	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.		
Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Классификация материальной ответственности. Условия наступления материальной ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника		
	2	Коллективная материальная ответственность. Порядок взыскания причиненного ущерба.	2	
Тема 2.8 Трудовые споры	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07 ОК 09
	1	Причины возникновения трудовых споров. Классификация трудовых		

		споров. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров.		
	2	Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки решения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	
	Практическое занятие №6:			
	1	Составление докладной (служебной) записки, составление объяснительной записки. Составление искового заявления.	2	
Тема 2.9 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала			
	1	Понятие административного права. Субъекты административного права. Виды административных нарушений. Виды административных взысканий.	2	ОК 01-07 ОК 09
	2	Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.	2	
Дифференцированный зачет			2	ОК 01-07 ОК 09

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- репродуктивный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2.- продуктивный оптимальный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.-продуктивный творческий (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых основ профессиональной деятельности;

~ Оборудование кабинета:
доска меловая (магнитная);

~ Технические средства обучения:
~ проектор мультимедийный;
~ экран

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1 Гражданский кодекс Российской Федерации, ч.1, от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 22.10.2014)

2 Гражданский кодекс Российской Федерации, ч.1, ч.2, ч. 3, ч. 4 по состоянию на 1 октября 2015 г.-Новосибирск:Норматика, 2015 – 575 с.

3 Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)

4 Трудовой кодекс Российской Федерации по состоянию на 1 октября 2015 г. .- Новосибирск:Норматика, 2015 – 208 с

Интернет-ресурсы:

- 1 Правовая Система Гарант (www.garant.ru)
- 2 Консультант Плюс (www.consultant.ru).
- 3 <http://znanium.com/catalog/product/967636>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум», реализующее подготовку по программе учебной дисциплины, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля знаний и промежуточную аттестацию обучающихся. Порядок и содержание текущего контроля и промежуточной аттестации регламентируется Положением ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся».

Текущий контроль знаний, сформированности компетенций проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины и индивидуальных особенностей обучающихся.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является экзамен, который проводится после обучения по учебной дисциплине.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» самостоятельно.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы 4.2, 4.3).

Итоговая оценка результатов освоения дисциплины определяется в ходе промежуточной аттестации.

Оценка знаний, умений и компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицы 4.1).

Таблица 4.1- Универсальная шкала

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: ~ права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; ~ понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; ~ законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ~ права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; ~ порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ~ правила оплаты труда; ~ право социальной защиты граждан; ~ понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ~ виды административных правонарушений и административной ответственности; ~ нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Степень знания материала дисциплины. Логичность и ясность изложения материала, не требующая дополнительных пояснений. Ответ обучающегося на все дополнительные вопросы преподавателя. Уровень выполнения контрольных индивидуальных и тестовых работ,	~ оценка преподавателем письменного тестового задания по эталону; ~ оценка преподавателем устных ответов; ~ оценка преподавателем выполнения индивидуального задания по эталону; ~ тестирование

Умения: - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Свободное ориентирование обучающегося в действующих законах и иных нормативных правовых актах. Самостоятельность, логичность и аргументированность обучающегося в выдвижении и защите своей точки зрения по важнейшим проблемам в сфере профессиональной деятельности в сообщениях и дискуссиях. Успешное применение обучающимся своих знаний по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в повседневной и профессиональной деятельности. Способность к диалектическому и логически непротиворечивому мышлению в своей специальности.	- оценка преподавателем результатов выполнения и защиты практической работы; - оценка преподавателем выполнения индивидуального задания по эталону; - самооценка практической работы по алгоритму.
---	---	--

