

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Сухоложский многопрофильный техникум»



ПЛАН  
РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «ВЗЛЕТ»  
на 2025-2026 учебный год

Составил:  
Руководитель ССК  
Козлов И.В.

2025 г.

Цель: организация и совершенствование проведения спортивно – массовых, физкультурно – оздоровительных и социально – значимых мероприятий в образовательной организации, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, создание условий по отбору и развитию талантов по направлению спорт, гармонизация физического и духовного воспитания.

Задачи:

- объединить усилия членов ССК и всех заинтересованных лиц в развитии студенческого спорта и массовой физической культуры;
- создать условия для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно – оздоровительной и спортивной работы в образовательной организации;
- организовать различные формы спортивной жизни среди обучающихся образовательной организации;
- привлечь обучающихся образовательной организации к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- воспитать у обучающихся техникума устойчивый интерес к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формировать навыки здорового образа жизни;
- развивать и укреплять связи со студенческими и молодежными спортивными организациями России и с международными студенческими спортивными организациями;
- проводить работу по реабилитации обучающихся и сотрудников, имеющих отклонение в состоянии здоровья, привлекать их к участию и проведению массовых физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий.

#### План мероприятий на 2025 -2026 учебный год

№	Наименование	Срок исполнения	Ответственный
1	Планирование и организация деятельности ССК. Составление и утверждение плана работы ССК, календарного плана спортивно – массовых мероприятий ССК на 2025-2026 учебный год	До 01.09.2025	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания Заместитель директора по УВР
2	Вовлечение обучающихся нового набора в работу спортивных секций	Сентябрь	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания Преподаватель физического воспитания Кураторы учебных групп, мастера производственного обучения, тьюторы
3	Создание Совета ССК	Сентябрь	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания
4	Организация работы объединений дополнительного образования:	В течение года (в соответствии с	Заместитель директора по УВР Руководитель ССК/ руководитель

	-Спортивная секция «Общая физическая подготовка» - Спортивная секция «Волейбол» - Спортивная секция «Футбол» - Спортивная секция «Спортивный мир»	расписанием занятий)	физического воспитания Педагоги дополнительного образования
5	Консультации для обучающихся специальной и подготовительной групп. Индивидуальный подбор упражнений	В течение года	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания Преподаватель физического воспитания
6	Разработка программ физкультурно – спортивной направленности на 2026 г.	До 30.11.2025	Педагоги дополнительного образования Заместитель директора по УВР
7	Проведение спортивных праздников, акций, мероприятий в ОУ	В течение года (в соответствии с Календарным планом спортивно – массовых мероприятий ССК, Календарным планом воспитательной работы на 2025-2026 учебный год)	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания Преподаватель физического воспитания
8	Участие в спортивных соревнованиях различного уровня	В течение года (в соответствии с Положением о проведении мероприятий)	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания Преподаватель физического воспитания
9	Участие в методических мероприятиях различного уровня (семинары, круглые столы, конференции) с целью обмена опытом	В течение года	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания Преподаватель физического воспитания
10	Связь с социальными партнерами, участие в совместных мероприятиях	В течение года	Руководитель ССК/ руководитель физического воспитания Преподаватель физического воспитания
11	Ведение отчетной документации (отчет о деятельности ССК за семестр, год)	Декабрь 2025 Июнь 2026	Руководитель ССК

12	Контроль ведения отчетной документации	В течение года	Заместитель директора по УВР
----	--	----------------	------------------------------

