

Министерство образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Суходоложский многопрофильный техникум»



Согласовано

Начальник автогаража

АО «Суходоложский огнеупорный завод»

А.В. Гудков

«29» 2025 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Суходоложский

многопрофильный техникум»

И.А. Григорян

«29» 2025 г



## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа  
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность** 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

**Уровень подготовки:** базовый

**Уровень образования:** основное общее

**Квалификация выпускника:** специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

**Форма обучения:** очная

**Нормативный срок обучения:** 3 года 10 месяцев

**Наименование профиля:** Технический

Основная образовательная программа разработана в соответствии с требованием ФГОС по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств**

**Организация разработчик:** Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум»

**Разработчик:** педагогические работники ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

**Рассмотрено:**

На заседании Педагогического совета, протокол № от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Секретарь педагогического совета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Содержание

<b>Раздел 1 Общие положения .....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2 Основные характеристики образовательной программы .....</b>	<b>6</b>
<b>Раздел 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....</b>	<b>7</b>
<b>Раздел 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....</b>	<b>7</b>
4.1. Общие компетенции .....	7
4.2. Профессиональные компетенции .....	11
<b>Раздел 5 Структура образовательной программы .....</b>	<b>36</b>
5.1 Учебный план .....	36
5.2 Календарный учебный график.....	39
5.3 Рабочая программа воспитания .....	39
<b>Раздел 6 Условия реализации образовательной программы .....</b>	<b>40</b>
6.1 Материально-техническое оснащение образовательной программы .....	40
6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы .....	49
6.3 Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.....	50
<b>Раздел 7 Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе.....</b>	<b>50</b>
<b>Раздел 8 Разработчики основной образовательной программы.....</b>	<b>51</b>

## **Раздел 1 Общие положения**

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 2 июля 2024 г. № 453 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 7 августа 2024 г., регистрационный № 79036).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

### **1.2 Нормативные основания для разработки ОПОП СПО:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (Приказ Минпросвещения России от 2 июля 2024 г. № 453);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального

образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 27.04.2024 № 289 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2024 № 336»;

– Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 № 932);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 апреля 2024 г. № 170н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем и их компонентов в автомобилестроении»;

– Устав ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум».

### 1.3. Перечень сокращений.

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПОП СПО – примерная образовательная программа СПО

ПП – профессиональный цикл;

ПС – профессиональный стандарт;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Код и наименование специальности	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	
Реквизиты ФГОС СПО	<i>Приказ Минпросвещения России от 02.07.2024 № 453</i>	
Нормативный срок реализации на базе ООО:	<i>3 года 10 мес.</i>	
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная	
Квалификация выпускника	специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
Направленности (при наличии):	<i>нет</i>	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 апреля 2024 г. № 170 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем и их компонентов в автомобилестроении»	
Виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих (при наличии)	- 18511 Слесарь по ремонту автомобилей	
<b>Структура образовательной программы</b>	<b>Объем, в ак.ч.</b>	<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>
Обязательная часть образовательной программы	<b>4428(1476+2952)</b>	<b>2216</b>
Общеобразовательный цикл	<b>1476</b>	
социально-гуманитарный цикл	576	422
общепрофессиональный цикл	642	402
профессиональный цикл	<b>1734</b>	1392
в т.ч. практика:	1404	
- учебная	504	
- производственная	756	
- преддипломная	144	
Вариативная часть образовательной программы	<b>1296</b>	<b>1168</b>
ГИА в форме в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).	<b>216</b>	
Всего	<b>5940</b>	<b>3384</b>

### Раздел 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

#### 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

17 Транспорт, 31 Автомобилестроение, 33Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

#### 3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.01Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 18511 Слесарь по ремонту автомобилей	ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18511Слесарь по ремонту автомобилей

### Раздел 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умения:</b>
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		<b>Знания:</b>
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования



		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b>
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b>
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b>
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b>
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b>
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b>
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы	<b>Умения:</b>
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

	бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

## 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.	<b>Навыки:</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подбор необходимого специального инструмента и диагностического оборудования в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Считывание и расшифровка ошибок и текущих параметров мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Проведение диагностических процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов</li> </ul>
		<b>Умения:</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства.</li> <li>-Выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов.</li> <li>-Считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>-Пользоваться специализированным диагностическим оборудованием.</li> <li>-Анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики</li> </ul>

		<p>мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы.</p> <p>-Выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-Устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами</p>

		<p>автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Мультиплексирование. Особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Принципы работы и настройки специализированного диагностического оборудования.</p> <p>-Особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основы электротехники.</p> <p>-Методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основы межличностной коммуникации</p>
	ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	<p><b>Навыки:</b></p> <p>-Проверка технического состояния автотранспортных средств.</p> <p>-Выполнение технического обслуживания автотранспортных средств</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>-Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене.</p> <p>-Заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали подверженные естественному износу.</p> <p>-Проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства.</p> <p>-Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства.</p> <p>-Использовать специальное диагностическое оборудования, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств.</p> <p>-Проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку.</p> <p>-Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае</p>

		<p>необходимости осуществлять их регулировку.</p> <p>-Выполнять демонтаж, монтаж и разборочно-сборочные операции составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства.</p> <p>-Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-Наименования, назначения и маркировки технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона.</p> <p>-Технологии выполнения ручных слесарных работ.</p> <p>-Технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Правила охраны труда и техники безопасности.</p> <p>-Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов.</p> <p>-Общее устройство автотранспортных средств.</p> <p>-Методы проверки герметичности систем автотранспортных средств.</p> <p>-Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств</p>
		<p><b>Навыки:</b></p> <p>-Восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем</p>
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей	

	автотранспортных средств.	<p>автотранспортных средств и их компонентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта.</li> <li>-Наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Разработка и формализация комплекса рекомендаций по предотвращению возникновения повторных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением.</li> <li>-Подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией.</li> <li>-Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния.</li> <li>-Составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Основы электротехники и электроники.</li> <li>-Методы соединения элементов</li> </ul>
--	---------------------------	--

		<p>электропроводки.</p> <p>-Взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него.</p> <p>-Электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов.</p> <p>-Основы гидравлики.</p> <p>-Основы пневматики.</p> <p>-Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ.</p> <p>-Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя.</p> <p>-Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Правила охраны труда и техники безопасности при проведении работ по ремонту и устранению неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p>
	<p>ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>-Выполнение тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства.</p> <p>-Разработка и формализация технологического процесса по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства.</p> <p>-Консультирование работников организации по вопросам, связанным с техническими и потребительскими характеристиками, особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>-Выполнять демонтажно-монтажные и разборочно-сборочные работы на автотранспортных средствах и их компонентах.</p> <p>-Устанавливать и подключать дополнительные механические и мехатронные системы на автотранспортные средства и их компоненты.</p>



		<p>-Производить наладку, программирование и перепрограммирование мехатронных систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты.</p> <p>-Производить наладку механических систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты.</p> <p>-Анализировать возможность подключения дополнительных механических и мехатронных систем с целью расширения технических возможностей автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Пользоваться справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя по установке и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты.</p> <p>-Систематизировать информацию о технических и потребительских особенностях дополнительного оборудования.</p> <p>-Инструктировать работников предприятия по вопросам, связанным с ключевыми особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортных средствах.</p> <p>-Планировать, оптимизировать и документировать последовательность действий в ходе выполнения тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты.</p> <p>-Определять и оптимизировать номенклатуру и количество инструмента, оборудования и материалов, необходимых для выполнения установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты.</p> <p>-Проводить оценку и оптимизацию временных затрат на выполнение работ по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-Правила работы со справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя дополнительного оборудования.</p> <p>-Технические и эксплуатационные характеристики дополнительного оборудования, устанавливаемого на автотранспортные средства и их компоненты.</p> <p>-Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений для выполнения установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты.</p>

		<p>-Терминологию и сокращения (аббревиатуры), используемые в технической документации организации-производителя автотранспортных средств и дополнительного оборудования.</p> <p>-Особенности установки и обновления программного обеспечения, применяемого для настройки дополнительного оборудования автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основы нормирования труда.</p> <p>-Правила подготовки и проведения презентации</p>
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	<b>Навыки:</b>
		<p>-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.</p> <p>-Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.</p>
		<b>Умения:</b>
		<p>-Планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Анализировать наличие материалов,</p>

		<p>оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия.</p> <p>-Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.</p> <p>-Контролировать рациональное использование расходных материалов.</p> <p>-Использовать специализированные программные продукты.</p> <p>-Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Номенклатура и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основы управления складом.</p> <p>-Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Технология выполнения работ по</p>

		<p>техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя.</p> <p>-Правила утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе технического обслуживания и ремонта, в том числе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.</p>
	<p>ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>-Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ.</p> <p>-Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра.</p> <p>-Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Контроль сроков и полноты выполнения</p>

		<p>действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний.</p> <p>-Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>-Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять качество выполненных работ;</p> <p>-Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов;</p> <p>-Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка.</p> <p>-Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.</p> <p>-Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи.</p> <p>-Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Планировать загрузку зоны технического</p>

		<p>обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры.</p> <p>-Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Использовать специализированные программные продукты.</p> <p>-Осуществлять планирование рабочего времени.</p> <p>-Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности.</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Положения действующей системы менеджмента качества.</p> <p>-Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основные показатели эффективности деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных</p>

		<p>средств и их компонентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Нормативы времени организации-изготовителя на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Методы анализа и решения проблем на производстве.</li> <li>-Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса.</li> <li>-Основы межличностной и деловой коммуникации.</li> <li>-Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя.</li> <li>-Основы организации производства для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта.</li> <li>-Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами.</li> <li>-Инструменты планирования деятельности, основы бизнес-планирования.</li> <li>-Основы маркетинговых исследований, методы анализа внутренней и внешней среды, стратегии и методы продвижения услуг на рынке.</li> <li>-Основы управления персоналом.</li> <li>-Основы управления временем.</li> <li>-Техника постановки задач и контроля их выполнения.</li> <li>-Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).</li> </ul>
	<p>ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту</li> </ul>

	<p>структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.</p>	<p>автотранспортных средств и их компонентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний.</li> <li>-Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом.</li> <li>-Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Контролировать соблюдение персоналом</li> </ul>
--	---	---



		<p>техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи.</p> <p>-Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры.</p> <p>-Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов.</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-Методы анализа и решения проблем на производстве</p> <p>-Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основы межличностной и деловой коммуникации.</p> <p>-Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>-Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).</p>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Прием автотранспортных средств для</p>

		<p>проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.</p> <p>-Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>-Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации.</p> <p>-Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.</p> <p>-Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи.</p> <p>-Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p>

		<p>-Использовать специализированные программные продукты.</p> <p>-Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Положения действующей системы менеджмента качества.</p> <p>-Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса.</p> <p>-Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами.</p> <p>-Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов.</p> <p>-Правила организации хранения архивных документов.</p>
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	<p><b>Навыки:</b></p> <p>-Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией.</p> <p>-Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Обеспечение выполнения договорных</p>

		<p>обязательств.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя.</li> <li>-Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги.</li> <li>-Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания.</li> <li>-Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями.</li> <li>-Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах и услугах (создание репутации).</li> <li>-Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей.</li> <li>-Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ.</li> <li>-Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем.</li> <li>-Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонт) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять техники ведения деловых переговоров.</li> <li>-Разрешать конфликтные ситуации.</li> <li>-Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда.</li> <li>-Обеспечивать конфиденциальность полученной информации.</li> <li>-Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации.</li> <li>-Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств.</li> <li>-Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Техника продаж товара (услуги).</li> <li>-Основы сервисной деятельности.</li> <li>-Основы организации процесса обслуживания потребителей.</li> <li>-Основы межличностных отношения.</li> <li>-Этику делового общения.</li> <li>-Правила и инструменты эффективной коммуникации.</li> <li>-Методика выявления потребностей человека (потребителя).</li> <li>-Стандарты и процессы организации в области оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей.</li> <li>-Перечень сопутствующих товаров и услуг.</li> <li>-Методы планирования.</li> <li>-Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Основы делопроизводства.</li> <li>-Современные информационные технологии.</li> <li>-Инструкция по охране труда.</li> <li>-Гарантийная политика завода-изготовителя</li> </ul>
	<p>ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.</li> </ul>

	<p>средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.</p>	<p>-Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов.</p> <p>-Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя.</p> <p>-Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>-Использовать специальные программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей.</p> <p>-Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой.</p> <p>-Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации.</p> <p>-Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации.</p> <p>-Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации.</p> <p>-На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя.</p> <p>-Работать с рекламациями потребителей.</p> <p>-Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных.</p> <p>-Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> <p>-Классификация потребностей человека.</p>
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Основы организации процесса обслуживания потребителей.</li> <li>-Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Каналы и источники поиска и привлечения потребителей.</li> <li>-Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов).</li> <li>-Базовые принципы ведения клиентской базы.</li> <li>-Основы этикета и деловой коммуникации.</li> <li>-Базовое устройство автомобиля.</li> <li>-Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации.</li> <li>-Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Базовые принципы управления временем</li> </ul>
	ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы.</li> <li>-Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей.</li> <li>-Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов.</li> <li>-Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций.</li> <li>-Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа</li> </ul>

		<p>условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов.</p> <p>-Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ.</p> <p>-Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства.</p> <p>-Применять стандартное и специализированное программное обеспечение</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-Гарантийная политика организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Законодательство РФ в сфере защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Работа с рекламациями.</p> <p>-Устройство и особенности конструкции узлов, агрегатов, механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Технология выполнения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Особенности подбора и использования диагностического оборудования, измерительного и специального инструмента, применяемого в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортного средства.</p>



		<p>-Правила техники безопасности и охраны труда в ходе осуществления работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов</p>
Выполнение работ по одной или нескольким из профессий рабочих, должностей служащих	ПК 4.1. Осуществлять приемку автомобиля	<p><b>Навыки:</b></p> <p>Проведение операций по приёму автомобиля. Выполнение мойки и чистки автомобиля. Проведение диагностики автомобиля, его агрегатов и систем. Составление отчетной документации с использованием информационно коммуникационных технологий. Оформление приемо-сдаточной документации в соответствии с установленным порядком</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>-Работать с моечным оборудованием (механическим, автоматическим)</p> <p>-Выполнять мойку автомобилей и мотоциклов в соответствии с технологическими требованиями.</p> <p>-Использовать информационно – коммуникационные технологии при составление отчетной документации по приемке автомобиля</p> <p>-Определять техническое состояние автомобиля, его агрегатов и систем на основе результатов его диагностики</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-Технология мойки автомобилей и мотоциклов</p> <p>-Виды моечного оборудования и порядок его использования. Химические средства, используемые при мойке (чистке) автомобиля</p> <p>-Порядок оформления приема - сдаточной документации</p> <p>-Информационно – коммуникационные технологии</p> <p>-Устройство автомобиля, его агрегатов и систем</p> <p>-Устройство стендов и аппаратуры для проведения диагностики автомобиля, его агрегатов и систем</p>
	ПК 4.2. Проводить оценку технического состояния узлов и агрегатов.	<p><b>Навыки</b></p> <p>Установка и присоединение агрегатов и узлов на стенд для диагностики, отсоединение и снятие со стенда после ее окончания. Выявление неисправностей узлов механизмов, агрегатов и оборудования. Проверка комплектности узлов и механизмов. Чтение кодов неисправностей.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>Устанавливать и присоединять агрегаты и узлы на стенд для диагностики. Отсоединять и снимать их со стенда после ее окончания. Выявлять неисправные узлы и механизмы, агрегаты и оборудование. Проверять комплектность узлов и механизмов. Читать коды неисправностей.</p> <p><b>Знания:</b></p>

		Назначение и конструктивное устройство узлов и механизмов автомобиля. Методы выявления и способы устранения дефектов в работе узлов и механизмов. Инструкция и требование охраны труда, в том числе на рабочем месте. Основные сведения об устройстве автомобилей. Назначение и правила применения наиболее распространенных универсальных и специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов. Правила применения пневматического и электроинструмента при проведении технологических работ.
	ПК 4.3. Осуществлять выдачу и получение задач на проведение ремонта и обслуживание автомобиля	<b>Навыки:</b>
		Выбор соответствующего инструмента, оборудования, приспособлений для выполнения предстоящих технологических операций Получение необходимых запасных частей, расходных материалов, специального инструмента в соответствии с заявкой (дефектовочной ведомостью)
		<b>Умения:</b>
		Организовывать рабочую зону с целью минимизации потерь времени на поиск необходимых инструментов и приспособлений
		<b>Знания:</b> Применяемые электронные программы по ремонту -Существующие (используемые) электронные каталоги и оборудование для выполнения соответствующих технологических операций -Виды и назначение инструмента, оборудования, приспособлений для выполнения предстоящих технологических операций
	ПК 4.4 Проводить ремонт автомобиля	<b>Навыки:</b>
		Проведение подбора (выбора) необходимого оборудования, инструмента, запасных частей для выполнения ТО и ремонта автомобилей, автобусов и мотоциклов в соответствии с технологическими картами -Проведение ремонта узлов, механизмов и оборудования -Комплектация узлов и механизмов автомобиля -Проведение слесарных работ по восстановлению деталей и оборудования автомобиля -Разборка, сборка и регулирование сложных агрегатов автомобиля, агрегатов гидромеханической трансмиссии
		<b>Умения:</b> Работать на компьютере с электронными каталогами -Осуществлять подбор инструментов и ремонтных приспособлений для проведения назначенных технологических операций -Осуществлять выбор оборудования, оснастки для восстановления деталей и агрегатов -Использовать оснастку и пневматическое, электрическое, слесарно-механическое

		<p>оборудование при восстановлении деталей и узлов</p> <p>-Производить ремонтные операции по устранению дефектов деталей при восстановлении агрегатов и оборудования</p> <p>-Производить техническое обслуживание (проверка, регулировка и испытание агрегатов, узлов и приборов) повышенной сложности</p> <p>-Регулировать системы и агрегаты грузовых и легковых автомобилей и автобусов, обеспечивающих безопасность движения</p> <p>-Выявлять и устранять сложные дефекты и неисправности в процессе ремонта, сборки и испытания агрегатов, узлов автомобилей</p> <p>-Производить сложную слесарную обработку и доводку деталей</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-Электронные каталоги запасных частей</p> <p>-Виды оборудования для ремонта</p> <p>-Назначение и соответствие инструментов для заданных ремонтных операций</p> <p>-Конструктивное устройство обслуживаемых автомобилей, автобусов, мотоциклов</p> <p>-Технические условия на ремонт, сборку, испытание и регулировку сложных агрегатов и электрооборудования</p> <p>-Электрические и монтажные схемы любой сложности и взаимодействие приборов и агрегатов в них</p> <p>-Причины износа сопряженных деталей и способы их выявления и устранения</p> <p>-Устройство испытательных стендов</p>
--	--	---

## **Раздел 5 Структура образовательной программы**

### **5.1 Учебный план**

В учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, объем образовательной нагрузки, курс обучения, распределение часов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Учебный план определяет следующие характеристики ООП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации;
- форма государственной итоговой аттестации (демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы), объем времени, отведенный на эти процедуры в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Объем учебной нагрузки включает теоретические занятия (лекции, уроки), лабораторные работы, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых проектов (работ), самостоятельную учебную работу студентов.

ООП специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств включает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный цикл;
- социально-гуманитарный цикл (СГ);
- общепрофессиональный (ОП);
- профессиональный (П); и разделов:
- учебная практика (УП);
- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- государственная итоговая аттестация (ГИА).

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть не менее 30 процентов дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, а

также с учетом требований цифровой экономики. и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Освоение общепрофессионального цикла ООП предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы 70 % от общего объема времени, отведенного на дисциплину.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья техникум устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Инженерная графика», «Техническая механика», «Электротехника и электроника», «Материаловедение», «Метрология, стандартизация и сертификация», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Охрана труда».

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин (ОП). Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

При реализации ОПОП специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств предусматривается прохождение учебной практики на базе техникума с использованием кадрового и методического потенциала цикловой комиссии технологических дисциплин.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей:

- ПМ01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов – 4 нед.;
- ПМ02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов – 2 нед.;
- ПМ03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов 2 нед.;
- ПМ04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 слесарь по ремонту автомобилей) – 6 нед.;

*Целями учебной практики являются:*

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;

- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика по профилю специальности проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей:

- ПМ01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов – 6 нед.;
- ПМ02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов – 5 нед.;
- ПМ03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов 4 нед.;
- ПМ04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 слесарь по ремонту автомобилей) – 6 нед.;

Цель производственной практики:

- непосредственное участие студента в деятельности организации
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики
- приобретение профессиональных умений и навыков
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная проводится на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых связано с производством тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий, на основе договоров, заключенных техникумом с этими предприятиями и организациями.

Обучающиеся, заключившие с предприятием или организацией индивидуальные договоры о целевой контрактной подготовке, производственную (профессиональную) практику проходят на этих предприятиях.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест

прохождения практики.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план ООП по специальности представлен на сайте техникума.

## **5.2 Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график представлен на сайте техникума.

## **5.3. Рабочая программа воспитания**

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена на сайте.

## **Раздел 6 Условия реализации образовательной программы**

### **6.1 Материально-техническое оснащение образовательной программы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинет № 1 «Русский язык, литература»**

###### **ООД.01 Русский язык**

###### **ООД.02 Литература**

###### **ДД.01 Родная литература**

###### **ДД.02 Основы проектной деятельности**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
  - принтер
  - экран
  - мультимедийный проектор
  - интерактивная доска
  - классная доска
  - шкаф для хранения учебных пособий
  - комплекты учебно-наглядных пособий
  - комплекты дидактических раздаточных материалов
  - задания для самостоятельных работ;
  - профессионально ориентированные задания;
  - материалы текущей и промежуточной аттестации
- библиотечный фонд. В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебного материала по русскому языку.

##### **Кабинет №2 «Иностранный язык, иностранный язык в профессиональной деятельности»**

###### **ООД.06 Иностранный язык**

###### **СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
  - принтер
  - экран
  - мультимедийный проектор
  - классная доска
  - шкаф для хранения учебных пособий
  - комплекты учебно-наглядных пособий



- комплекты дидактических раздаточных материалов

### **Кабинет №3 «Математика, математические дисциплины»**

#### **ООД.07 Математика**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- принтер
- экран
- мультимедийный проектор
- классная доска
- доска магнитная
- шкаф для хранения учебных пособий
- комплекты учебно-наглядных пособий
- комплекты дидактических раздаточных материалов
- доска интерактивная
- комплект чертежных инструментов для черчения на доске
- модели пространственных тел и конструкторы геометрических фигур.
- калькуляторы – 25 шт.

### **Кабинет №4 «История, История России»**

#### **ООД.03 История**

##### **СГ.01 История России**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- принтер
- экран
- мультимедийный проектор
- классная доска
- шкаф тумбовый
- интерактивная доска

### **Кабинет № 5 «Физическая культура»**

#### **ООД. 09 Физическая культура**

##### **СГ.04 Физическая культура**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- принтер
- экран
- мультимедийный проектор
- музыкальный центр, переносные колонки.

#### **Спортивный зал:**

1. Раздевалки для юношей и девушек-2 шт.
2. Мяч баскетбольный – 4 шт.
3. Мяч волейбольный- 4 шт.
4. Обручи- 10 шт.

5. Скакалки –11 шт.
6. Маты гимнастические – 10 шт.
7. Стол теннисный -1шт.
8. Сетка волейбольная - 2 шт.
9. Сетка баскетбольная – 1 шт.
10. Тренажёр «Лавка для жима лёжа»– 1 шт.
11. Тренажёр для жима в полунаклоне – 1 шт.
12. Тренажёр блочный -1 шт.
13. Тренажёр Гипертензия» - 1 шт.
14. Тренажёр «Кроссоверы» - 1 шт.
15. Тренажёр «Стойка для приседания» - 1 шт.
16. Тренажёр для развития мышц ног – 1 шт.
17. Тренажёр «Беговая дорожка» - 1 шт.
18. Тренажёр «Велосипед» - 1 шт.
19. Тренажёр «Эллипсоид» - 1 шт.
20. Гантели – 3 шт.
21. Гири 16 кг. – 4 шт.
22. Грифы – 6 шт.
23. Блины – 20 шт.
24. Скамья гимнастическая – 4 шт.
25. Турник навесной – 3 шт.
26. Мяч для метания – 3 шт.
27. Лыжный комплект – 30 шт., лыжная база
28. Мяч футбольный – 4 шт.
29. Ракетки теннисные – 4 шт.
30. Щиты баскетбольные-2 шт.
31. Канат -1 шт.
32. Весы напольные-1 шт.
33. Эстафетные палочки – 2 шт.
34. Насос -2 шт.
35. Свисток-2 шт.
36. Шведская стенка – 9 шт.
37. Кольцо баскетбольное – 2 шт.
38. Ворота для мини футбола – 2 шт.
39. Брусья – 1 шт.
40. Стойки для грузов – 2 шт.
41. Гантели наборные – 3 пары.
- 42.Перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической-3шт.
43. Брусья- 1шт.,
- 44.Маты гимнастические-3шт,
- 45.Шест для лазания-1шт.,
46. Секундомеры-2шт.
- 47.Кольца баскетбольные-2шт.
48. Стойки волейбольные-2шт.

**Кабинет №6 «Безопасность жизнедеятельности, Охрана труда и бережливое производство»**

**ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины**

**СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

**ОП.08 Охрана труда**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя

- шкаф для хранения учебных пособий
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- экран
- классная доска
- мультимедиапроектор
- комплекты индивидуальных средств защиты
- тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности.
- первичные средства пожаротушения (в т.ч. все виды огнетушителей):
- устройство отработки прицеливания
- учебные автоматы
- медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя) шинный материал (металлические, Дитерихса))
- макеты (защитных сооружений/участка местности учебного заведения и прилегающих районов)
- комплект учебно-методических материалов
- комплект видеофильмов и видео-инструктажей

## **Кабинет №7 «Физика»**

### **ООД.11 Физика**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- принтер-сканер
- экран
- мультимедийный проектор
- классная доска
- интерактивная доска
- комплект плакатов «Общая электротехника»
- приборы общего назначения: аппарат проекционный демонстрационный – 2 шт. выпрямитель ВУП-2 – 1 шт. выпрямитель ВУП-2 М-1 шт. гальванометр чувствительный-1 шт. источник питания ИПДД – 1 шт. комплект электроснабжения КЭФ-10 – 1 шт. осциллограф электронный учебный –2 шт. осветитель для теневого проецирования – 1 шт. Авометр – 1 шт. Установка ультразвуковая – 1 шт. Вольтметр на 250 В – 1 шт. - усилитель УНЧ-3 – 2 шт.
- демонстрационное оборудование: барометр – анероид – 1 шт. конденсатор демонстрационный- 2 шт. манометр открытый демонстрационный- 6 шт. набор тел равного объёма -14 шт. волновая машина-1 шт. психрометр – 1 шт. динамометр проекционный ДПН – 3 шт. амперметр с гальванометром – 1 шт. батарея конденсаторов -2 шт., вольтметр с гальванометром -2 шт. конденсатор переменной ёмкости- 2 шт. катушка для демонстрации магнитного поля тока – 3 шт. набор « Реостаты» - 1 шт. набор по электролизу – 1 шт. преобразователь высоковольтный «Разряд-1» - 1 шт. прибор для демонстрации правила Ленца – 1 шт. прибор для демонстрации спектров электрического поля – 1 шт. трансформатор универсальный – 2 шт. штатив изолирующий – 6 шт. электрометр с принадлежностями – 9 шт. камера для наблюдения следов альфа-частиц – 2 шт. комплект по фотоэффекту – 7 шт. набор линз и зеркал – 1 шт. набор по дифракции и интерференции – 2 шт. набор по поляризации света – 1 шт. набор дифракционных решёток – 1 шт. осветитель ультрафиолетовый – 1 шт. призма прямого зрения – 2 шт. прибор для изучения законов оптики

– 6 шт. метро- ном -1 шт. ваттметр демонстрационный - 2 шт. микроманометр учебный – 2 шт. модель паровой машины – 1 шт. модель двигателя внутреннего сгорания -2 шт., наливные линзы – 4 шт. камертоны с молоточками – 7 шт.

– - лабораторное оборудование: амперметр лабораторный «учебный» - 17 шт. вольтметр лабораторный «учебный» на 4В - 15 шт. вольтметр лабораторный «учебный» на 6В - 24 шт. вольтметр лабораторный «учебный» на 7,5В - 2 шт., вольтметр лабораторный «учебный» на 250В - 2 шт., динамометр учебный 4 Н – 7 шт., источник питания на 4,5 В– 9 шт. источники питания – на 42 В – 15 шт. , калориметр – 7 шт., катушка индуктивности – 1 шт. ключ замыкания – 23 шт. , комплект проводов – 7 шт., набор грузов по механике – 11 шт. резисторы – 18 шт., прибор для изучения газовых законов – 4 шт., термометр лабораторный от 0оС до 50оС – 7 шт., трансформатор лабораторный – 7 шт., миллиамперметр учебный – 5 шт., набор из двух проводов – 6 шт., магниты дугообразные – 17 шт., магнит полосовой – 7 шт., электрические лампы на подставках – 20 шт., реостаты лабораторные на 6 Ом. – 11 шт., бруски деревянные – 12 шт., спектрометры – 2 шт., генератор школьный «Спектр-1» - 3 шт.

## **Кабинет №8 «Информатика, Элементы САПР в профессиональной деятельности»**

### **ООД.08 Информатика**

### **ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **ОП.10 Компьютерная графика**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья регулируемые мягкие ученические, стулья нерегулируемые деревянные ученические)
- рабочее место преподавателя (стол, стул преподавателя регулируемый офисный)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- принтер-сканер Принтер лазерный
- экран
- мультимедийный проектор
- классная доска
- интерактивная доска
- магнитная доска
- колонки
- компьютерная сеть Свитч D-Link Маршрутизатор Zixel
- Учебно-методическая документация.
- операционная система MS Windows XP Professional;
- графический редактор «Компас 3Д;
- графический редактор Инскейп;
- графический редактор Гимп – для работы в трехмерном пространстве, составления перспектив.

#### **Лаборатория информационных технологий**

Аппаратное обеспечение

Автоматизированное рабочее место обучающегося:

- Ноутбук-15 шт., компьютерная сеть.

Автоматизированное рабочее место преподавателя

Периферийное оборудование:

- Принтер цветной -1шт.
- МФУ (копир+сканер+принтер)-1шт..
- Документ-камера-1шт.
- Графические планшеты-15шт. Мультимедийное оборудование:
- Интерактивная доска-1шт.
- проектор-1шт.

Лицензионное программное обеспечение:

Мой офис: программно-аппаратный комплекс для выполнения проектных работ с использованием компьютеров. Графические редакторы. Тестовая оболочка (сетевая версия). Программный продукт IGVS. Электронная система и ЭУМК по компетенции.

Медиа-тека и электронные учебно-методические комплексы Электронные приложения на дисках, электронные учебники на дисках, обучающие диски. Электронные учебно-методические комплексы.

### **Кабинет №9 «Химия, биология»**

**ООД.12 Химия**

**ООД.13 Биология**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- принтер
- экран
- мультимедиа проектор;
- классная доска

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия): наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

1.Стенд по технике безопасности – 1шт. 2.Периодическая таблица Д.И. Менделеева – 2шт. 3. Стенд влияние диоксида серы, серного ангидрида на человека-1шт, 4. Стенд основные центры происхождения культурных растений- 1шт. 5. Стенд экосистемы -1 6. Стенд биоценоз пресного водоёма- 1шт, 7. Стенд лекарственные растения- 1шт., 8. Стенд жизненный цикл растений-1шт, 9. Стенд биология в твоей профессии -1шт. 9. Стенд ряд напряжений- 1шт., 10.Стенд растворимость солей - 1шт. 11.Портреты учёных-40шт. 12...Весы ученические- 5шт. 13 .Штативы ученические -25шт. 14.Держатели для пробирок- 16шт.15.Пробирка- 150шт. 16. Спиртовка -34шт 17..Химические реактивы в ассортименте. 18.Химическая посуда в ассортименте-10компл. 19..Плитка- 1шт. 20. Индикаторы химические- 23 шт., 21.Подставки для пробирок -45шт. 22. .Плакаты для органической химии -10 комплектов, 23. Плакаты для неорганической химии- 10 комплектов. 24.Мультимедийная установка с компьютером.

– Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, предметные стекла, фильтровальная бумага, стеклянные пробирки, резиновые пробки, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, электроплитки, лабораторные штативы, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл);шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10–20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

### **Кабинет 10 «Социально-гуманитарных дисциплин»**

**ООД.04 Обществознание**

**ООД.05 География**

**СГ.05 Основы финансовой грамотности**

## **СГ.06 Основы бережливого производства**

### **ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

#### **ОП.10 Основы экономики**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- шкаф для хранения учебных пособий
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- экран (доска)
- мультимедиапроектор
- комплект учебно-методических материалов
- принтер
- экран
- мультимедийный проектор
- классная доска
- шкаф угловой
- наглядные пособия.
- географические карты.

## **Кабинет 21 «Инженерная графика»**

### **ОП.01 Инженерная графика**

Доска меловая -1 шт.

Стол учительский – 1 шт.

Стул учительский – 1 шт.

Столы ученические – 15 шт.

Стулья ученические - 31 шт.

Компьютер-1 шт.

Мультимедийный проектор-1 шт.

Принтер-1 шт.

Стол для компьютера-1 шт.

Интерактивная доска – 1 шт.

Учебно-наглядные пособия.

Комплект моделей, деталей, натуральных образцов, сборочных единиц;

Компьютерное оборудование для рабочего места, ПО.

## **Кабинет 22 «Техническая механика»**

### **ОП.02 Техническая механика**

Доска меловая -1 шт.

Стол учительский – 1 шт.

Стул учительский – 1 шт.

Столы ученические – 15 шт.

Стулья ученические - 31 шт.

Компьютер-1 шт.

Мультимедийный проектор-1 шт.

Принтер-1 шт.

Стол для компьютера-1 шт.

комплект учебно-наглядных пособий:

«Техническая механика»,

макеты, модели (муфта зубчатая, модель фрикционной муфты,

модель кулачковой муфты, редукторы).

## **Кабинет 24 «Электротехника и электроника»**

### **ОП.03 Электротехника и электроника**

- рабочее место преподавателя с компьютером,
  - рабочие места по количеству обучающихся.
  - компьютеры для обучающихся на базе процессора Pentium (операционная система MS Windows 7, интегрированный пакет MS Office) - 14 шт.
  - специальное программное обеспечение,
  - комплекты электронных компонентов (диоды, транзисторы, тиристоры, ИМС).
- Технические средства обучения:

## **Кабинет №23 «Материаловедение, метрология, стандартизация и технические измерения»**

### **ОП.04 Материаловедение**

### **ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация**

- рабочие места обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- экран (доска)
- мультимедиапроектор
- микроскопы
- весы технические
- универсальная испытательная машина
- учебные пособия по материаловедению
- учебные стенды
- детали, резцы, сверла
- инструменты (ШЦ, МК)
- образцы сталей
- дидактический и раздаточный материал
- комплект наглядных пособий по темам

## **Кабинет №26 «Устройство автомобилей, автомобильные эксплуатационные материалы, техническое обслуживание и ремонт автомобилей, техническое обслуживание и ремонт двигателей, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования, техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей, ремонт кузовов автомобилей, техническая документация и управление коллективом исполнителей»**

### **ПМ.01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов**

МДК.01.01 Устройство автомобилей

МДК.01.02 Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей

МДК.01.03 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей

МДК.01.04 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей

МДК.01.05 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей

МДК.01.06 Ремонт кузовов автомобиля

МДК.01.07 Установка дополнительного оборудования автотранспортных средств

УП.01 Учебная практика

### **ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов**

МДК 02.01 Управления процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов

МДК 02.02 Управление деятельностью персонала

МДК 02.03 Управленческая и техническая документация

УП.02 Учебная практика

**ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов**

МДК.03.01 Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами

МДК.03.02 Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (18511 слесарь по ремонту автомобилей)**

МДК.04.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

УП.04.01 Учебная практика

1. Стол учительский - 1 шт. 2. Стул учительский - 1 шт. 3. Демонстрационный стол - 1 шт. 4. Настенные плакаты - 4 шт. 5. Классная доска - 1 шт. 6. Столы ученические - 15 шт. 7. Стулья ученические - 30 шт. 8. Мультимедийный проектор - 1 шт. 9. Компьютер - 1 шт. 10. Интерактивная доска - 1 шт. 11. Комплект макетов по устройству автомобиля. 12. Плакаты - комплект. 13. Учебно-дидактические пособия по темам. 14. Комплект учебно-наглядных пособий. 15. Комплект деталей, узлов, механизмов. 16. Комплект инструментов, приспособлений. 17. Сборники нормативно-правовых документов - в размере 1/2 численности студентов в группе. 18. Калькулятор - по количеству студентов в группе. 19. Комплект нормативной и технической документации, регламентирующей деятельность производственного подразделения.

**Мастерская «Техническое обслуживание автомобилей, техническое обслуживание и ремонт автомобилей»**

Участок слесарно-механический

Рабочие места для обучающихся - 15 шт.

Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения - 1 шт

Комплект учебно-методической документации по подготовке машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектованию сборочных единиц - 1 шт.

Верстак слесарный - 9 шт.

Параллельные поворотные тиски - 1 шт.

Комплект рабочих инструментов, измерительный и разметочный инструмент - (штангенциркуль - 15 шт., микрометр - 2 шт., нутромер - 1 шт., набор щупов - 1 шт.)

Наборы инструментов (наборы ключей накидные-торцовых - 5 комплектов, наборы головок - 3 комплекта, съемник универсальный - 2 шт., съемник масляных фильтров - 1 шт.)

Монтажный автомобиль (УАЗ - 1 шт., ВАЗ 2105 - 1 шт., КамАЗ 5320 - 1 шт.)

Монтажные двигатели (ГАЗ-3307 - 1 шт., КАМАЗ 5320 - 1 шт., ЯМЗ 236 - 1 шт., MAZDA MZR - 1 шт., ВАЗ 21124 - 1 шт., ВАЗ 2106 - 1 шт.)

Задние мосты (ЗИЛ-130 - 1 шт., КАМАЗ-5320 - 1 шт.)

Трансмиссия (КАМАЗ 5320 - 1 шт., ЯМЗ 236 - 1 шт.)

Передняя балка (КАМАЗ 5320 - 1 шт., ГАЗ 3307 - 1 шт.)

Пневмоинструмент (пневмогайковерт - 1 шт.)

Измерительный и разметочный инструмент: штангенциркуль - 15 шт., микрометр - 2 шт.

Станок балансировочный - 1 шт.

Станок шиномонтажный - 1 шт.

Прямошлифовальная машина - 1 шт.

Компрессор - 1 шт.

Установка вулканизаторная - 1 шт.

Расходные материалы (грунта шиномонтажные, заплатки, вентили, клей).

Набор шпателей, рихтовочные молотки, краскопульт - 2 шт., сварочный аппарат - 1 шт (МИГ -



МАГ), УШМ 125, 230- 2 шт.

**Библиотека, читальный зал**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место библиотекаря
- стеллажи для книг
- шкаф закрытый для хранения учебного оборудования
- шкаф для газет и журналов
- стол для выдачи пособий
- шкаф для читательских формуляров
- компьютер с программным обеспечением для библиотекаря (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, принтер)
- компьютеры с программным обеспечением для обучающихся (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- комплект презентационного мультимедийного или проекционного оборудования комплект учебно-методических материалов

**Актальный зал**

- стулья по вместимости помещения
- трибуна для докладчика
- система хранения (для реквизита, светового и звукового оборудования)
- компьютер с программным обеспечением для библиотекаря (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- музыкальное и звуковое оборудование (музыкальный центр/микрофоны/микшерные пульта/музыкальные инструменты)
- комплект презентационного мультимедийного или проекционного оборудования

**Открытый стадион широкого профиля**

Беговая дорожка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, ворота футбольные, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, палочки эстафетные, гранаты учебные Ф-1, рулетка металлическая, секундомеры

## **6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности. 17 Транспорт, 31 Автомобилестроение, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее указанной во ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при

условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 25 процентов.

Для реализации образовательной программы в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» определена цикловая комиссия по специальностям технического профиля, деятельность которой направлена на реализацию образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, входящей в укрупненную группу специальностей 23.00.00 - Техника и технологии наземного транспорта.

### **6.3 Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7 Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации ***специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.***

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией

разрабатываются и утверждаются программа ГИА после предварительного положительного заключения работодателей.

Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена базового уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы(проекта).

Программа ГИА содержат типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Проект программы ГИА представлен на сайте техникума

## **Раздел 8 Разработчики основной образовательной программы**

**Организация разработчик:** Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум»

**Разработчики** – педагогические работники ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

Соколова Ксения Леонидовна, заместитель директора по УПР;

Бехтерева Ольга Юрьевна, заведующий отделением;

Сысоев Антон Сергеевич председатель ЦМК преподаватель высшей квалификационной категории;

Насонов Сергей Дмитриевич, преподаватель первой квалификационной категории.