Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

           Прием в техникум на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг производится на условиях, определяемых **Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»** и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Поступающие в техникум подают в приемную комиссию документы, указанные в п.п. 4.2. **п.4 Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» -** [Абитуриенту (smt-sl.ru)](http://smt-sl.ru/?section_id=4)

Обязательным условием приема является оформление договора об оказании платных образовательных услуг.

**п.п. 4.2. п.4 Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»**

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг)";

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с [частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902389617#AA20NO), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

-4 фотографии (размер 3х4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

 - оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с [частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902389617#AA20NO);

 - заверенный в порядке, установленном [статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1](http://docs.cntd.ru/document/9003670), перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным [пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"](http://docs.cntd.ru/document/901734721);
 - 4 фотографии (размер 3х4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.