

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум»
(ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»)

Рассмотрено Советом техникума
Протокол заседания № 9
«01» ноября 2024г.



Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам профессионального обучения, -программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

1. Общие положения

1.1. Положение об итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) (далее – ОППО), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438, Уставом Государственного автономного образовательного учреждения Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум» (далее ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»).

1.2. Обучение слушателей по ОППО завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей осуществляется итоговыми аттестационными комиссиями.

1.3. Итоговая аттестационная комиссия (далее – ИАК) проводит:

- определение соответствия полученных знаний, умений и навыков ОППО;
- разработку рекомендаций по совершенствованию процесса обучения слушателей по ОППО;
- установление лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2. Общие требования к проведению итоговой аттестации слушателей

2.1. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена.

2.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.3 Перечень вопросов теоретической части квалификационного экзамена и описание практической квалификационной работы устанавливаются в тексте ОППО.

2.3. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2.4. Аттестационные испытания в рамках итоговой аттестации не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.5. Критерии оценок для процедур итоговой аттестации устанавливаются на основе требований к результатам освоения конкретной ОППО и описываются в тексте ОППО. По результатам квалификационного экзамена по ОППО, выставляются отметки по четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

2.6. Лицам, завершившим освоение основной программы профессионального обучения и не аттестованным по результатам квалификационного экзамена, назначается повторный квалификационный экзамен.

2.6.1. Повторный квалификационный экзамен не может назначаться более двух раз.

2.6.2 Лица, не выдержавшие квалификационный экзамен или не явившиеся на него без уважительных причин, отчисляются из ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам.

2.6.3. Лицам, не сдававшим квалификационный экзамен по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность сдать квалификационный экзамен без отчисления из ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум».

2.6.4 Дополнительные заседания ИАК организуются после подачи заявления лицом, не сдававшим квалификационный экзамен по уважительной причине.

2.6.5 Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.7. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из ГАПОУ СО «Сухоложский

многопрофильный техникум» выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение 2 к настоящему Положению).

3. Состав итоговых аттестационных комиссий

3.1. Проведение итоговой аттестации слушателей ГБОУ «Балтийский берег» по ОППО осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются приказом генерального директора ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум».

3.2. Итоговая аттестационная комиссия (ИАК) организуется по каждой ОППО.

3.3. ИАК формируются из числа педагогических работников ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум», приглашенных из сторонних организаций, специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

3.4. ИАК возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателями ИАК могут быть как сотрудники ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» из числа педагогических работников соответствующего профиля, так и специалисты предприятий, организаций, учреждений соответствующего профиля.

3.5. ИАК действуют в течение одного учебного года.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности по текущей аттестации и в полном объеме выполнившие учебный план по ОППО.

4.2. Форма, условия проведения и содержание аттестационных испытаний доводятся до сведения слушателей не позднее даты, соответствующей изучению четверти содержания ОППО.

4.3. Дата и время проведения квалификационного экзамена устанавливаются расписанием занятий по ОППО и доводятся до сведения всех членов ИАК и выпускников не позднее, чем за 30 дней до аттестационных испытаний. Результаты итогового аттестационного испытания заносятся в протокол ИАК, составленный по форме, содержащейся в Приложении №1 к настоящему Положению. Протокол ведет секретарь комиссии. Протокол подписывается председателем, членами ИАК и секретарем ИАК. Протокол заседания ИАК хранится в отделе дополнительного профессионального образования ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» в течение 5 лет.

4.4. Решение ИАК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии объявляется слушателям сразу после оформления и подписания протокола заседания ИАК.

4.5. Случаи досрочного прекращения образовательных отношений между обучающимися и ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» определены в

статье 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. На основании протоколов ИАК, утверждающих результаты квалификационного экзамена, издается приказ генерального директора ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» о завершении обучения по основной программе профессионального обучения и выдаче обучающимся свидетельств о профессии рабочего, должности служащего. На основании приказа организаторы обучения выдают обучающимся свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

4.7. Настоящее Положение доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ОППО

Приложение № 1

к Положению

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель итоговой
аттестационной комиссии

ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

_____ (подпись, ФИО)

«_____» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания итоговой аттестационной комиссии от «_____» _____ 20__ г
по проведению итоговой аттестации обучающихся (квалификационный экзамен),
освоивших основную программу профессионального обучения «Наименование»,
_____ часов по учебному плану.

Состав ИАК:

председатель аттестационной комиссии члены аттестационной комиссии (Приказ № _____
от _____ 20__ г.)

Дата проведения «_____» _____ 20__ г.

Результаты итогового квалификационного экзамена:

№	ФИО экзаменуемых	Результат (сумма баллов)	Оценка результата		
			Оценка	Вербальный аналог	Освоен/ не освоен

2. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О.

о результатах прохождения квалификационного экзамена по основной программе
профессионального обучения «Наименование программы».

ПОСТАНОВИЛИ:

– признать, что обучающиеся успешно сдали квалификационный экзамен по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих «Наименование программы»; – выдать обучающимся свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Подписи членов ИАК: _____

подпись ФИО

_____ подпись ФИО Секретарь аттестационной
комиссии

\

Комитет по образованию

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Суходоложский многопрофильный техникум»

СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что _____, обучаясь
в _____ в период с «___» _____ 20__ г. по «___»
_____ 20__ г. по основной программе профессионального обучения _____
частично освоил (а) учебный план. Из _____ разделов учебного плана прошел (а) аттестацию по
_____ разделам учебного плана:

№п\п	Наименование раздела учебного плана	Количество часов по учебному плану	Вид аттестации	Результат аттестации

Отчислен(а) приказом директора № ___ от «___» _____ 20__ года по
причине _____

Справка выдана для предъявления

Директор ГАПОУ СО «Суходоложский многопрофильный техникум»

_____ (_____)

подпись ФИО

Заведующий отделением профессионального обучения

_____ (_____)

подпись ФИО