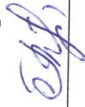


УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Комиссии по  
противодействию коррупции  
в ГАПОУ СО «Сухоложский  
многопрофильный техникум»

  
О.Ю. Бехтерева  
«29» декабря 2023г.

**План работы Комиссии по противодействию коррупции в  
Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении  
Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум» на 2024 год**

Вопросы для рассмотрения и обсуждения		Ответственный за подготовку вопросов повестки
<b>I квартал</b>		
1.	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2023 год	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
2.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации в 2023 году	Главный бухгалтер
3.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2023 году	Главный бухгалтер
4.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2023 году	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
5.	О осуществлении контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	Главный бухгалтер
6.	О контроле за организацией питания в 2023г.	Заведующая столовой
7.	О контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за второе полугодие 2023 года.	Заместитель директора по АХЧ

8.	О мониторинге наличия родственных связей в техникуме. Рассмотрения вопроса о работниках техникума, состоящих в близком родстве (свойстве).	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
<b>II квартал</b>		
1.	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2024 года	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
2.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации в I квартале 2024 года	Главный бухгалтер
3.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2024 года	Главный бухгалтер
4.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2024 года	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
5.	О осуществлении контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации)	Заместитель директора по УМР
6.	Заслушивание вопроса по профилактике коррупционных правонарушений в коррупционно – опасных сферах деятельности техникума.	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
7.	Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции	Заместитель директора по УМР
<b>III квартал</b>		
1.	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2024 года	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
2.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации во II квартале 2024 года	Главный бухгалтер
3.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2024 года	Главный бухгалтер
4.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в II квартале 2024 года	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
5.	Осуществления контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	Главный бухгалтер



6.	О мониторинге наличия родственных связей в техникуме. Рассмотрения вопроса о работниках техникума, состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума.	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
7.	О контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за первое полугодие 2024 года.	Заместитель директора по АХЧ
<b>IV квартал</b>		
1.	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
2.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации в III квартале 2024 года	Главный бухгалтер
3.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2024 года	Главный бухгалтер
4.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2024 года	Заведующая отделением (председатель Комиссии)
5.	Осуществления контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации)	Заместитель директора по УМР
6.	О контроле за распределением материально – технических ресурсов	Заместитель директора по АХЧ
7.	Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации должностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции	Заместитель директора по УМР
8.	Рассмотрения плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.	Заведующая отделением (председатель Комиссии)