

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2016 г.

ГБПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	Определение ответственных лиц за реализацию антикоррупционной деятельности в ГБПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»	03.02.2016 г.	Истомина Л.А.	Приказ № 37-од от 03.02.2016 г. «Об утверждении перечня функций образовательной организации по противодействию коррупции»
2	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	03.02.2016 г.	Истомина Л.А.	План утвержден Приказом по техникуму № 37-од от 03.02.2016 г.
3	Создание на сайте образовательного учреждения раздела «Антикоррупционная политика учреждения» и его пополнение материалами по антикоррупционной политике	Февраль 2016 г.	Казанцев С.М. Ежова Л.В.	Сайт создан, последнее обновление декабрь 2016 г.
4	Доведение до членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в учреждении	4.02.2016 г.	Истомина Л.А.	Производственное совещание с работниками техникума. Информация доведена до коллектива, присутствовало 68 человек.
5	Сбор пакета документов по действующему законодательству, необходимой для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Февраль, 2016 г.	Насрединова Т.Ф.	Практически полностью укомплектован пакет документов по предупреждению коррупционных правонарушений в соответствии с методическими рекомендациями администрации губернатора Свердловской области
6	Размещение телефонов и электронных адресов для возможности подачи жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации,	Март, 2016 г.	Насрединова Т.Ф.	Информация доведена до всех обучающихся на линейках, вывешена на стендах техникума и общежития, ознакомлены родители на родительских

	педагогического и иного персонала на информационном стенде и сайте техникума.			собрания 8,15,22 октября 2016 г., выложена на сайте техникума. Писем и жалоб на действия или бездействия администрации или педагогического коллектива не поступало.
7	Осуществление контороля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров		Маньковская А.А.	Писем и жалоб на действия или бездействия администрации или педагогического коллектива не поступало. Приглашали следственный комитет для беседы с обучающимися 17.03.2016 г., 16.11.2016 г.
8	Обновление информации по антикоррупционной деятельности на сайте техникума	Последнее обновление в декабре 2016 г.	Ежова Л.В.	Информация обновляется к сожалению не так часто как хотелось бы, по техническим причинам.
9	Соблюдение графика приема граждан	Каждый понедельник с 8-00 до 12-00	Директор Возненко А.И.	График исполняется
10	Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности	По графику МО	Главный бухгалтер Лескина Л.В.	Отчеты предоставляются своевременно
11	Соблюдение требований при проведении закупок товаров для нужд образовательного учреждения, при заключении договоров в соответствии с ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		Е Антонова	Нарушений не выявлено
12	Анализ целевого использования бюджетных и внебюджетных средств	Ежеквартально	Главный бухгалтер Лескина Л.В.	Отчеты предоставлены своевременно
13	Организация и проведение мероприятий с обучающимися,	23.03.2016 г.	Насрединова Т.Ф. Скорнякова Т.А.-	- Лекция о недопущении фактов

	направленные на формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры, с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	15.12.2016 г. 24.11.2016 г. 17.03.,16.11.2016 г.	представитель налоговой Акулов А.В. – помощник прокурора Перевалоа Г.Н.- преподаватель обществознания Носков С.Н.- следственный комитет	вымогательства - Лекция об исполнении законодательства о борьбе с коррупцией - Семинар для обучающихся»Отношение обучающихся техникума к явлениям коррупции. Консультации, беседы с обучающимися по телефонам доверия, жалобам и др.
14	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	12.07.2016 г.	Истомина Л.А. Маньковская А.А.	Акт проверки. В декабре проверка не проводилась. Дополнительно проверку запланировали в феврале 2016 г.
15	Стимулирование профессионального развития персонала ОУ	Март, июнь, октябрь, декабрь, 2016 г.	Директор Возненко А.И.	
16	Организация систематического котнроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Июль, 2016 г.	Директор Возненко А.И.	Документы выдаются согласно приказа, храние документов – в архиве техникума.
17	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности техникума		Завражный В.А.	Сайт техникума в свободном доступе
18	Изготовление памяток для сотрудников и обучающихся	Март, 2016 г.	Насрединова Т.Ф.	Памятки предотавлены следственным комитетом, городским молодежным центром, и доведены до сотрудников и

				обучающихся техникума
19	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	По необходимости (при поступлении на работу)	Тарабаева Г.В.	Документы запрашиваются и проверяются при поступлении на работу
20	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	16.10.2016 г.	Быкова О.В. Лескина С.Л.	Недостачи имущества не выявлено
21	<p>Проведение внутреннего контроля: - организация работы кружков и секций</p> <p>- За ведением документов сторогой отчетности в образовательном учреждении: выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования</p> <p>- выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию</p> <p>- Приминение дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения</p>	<p>16.02.2016 г.</p> <p>Последняя проверка в декабре 2016 г.</p> <p>проверка в декабре 2016 г.</p>	<p>Истомина Л.А.</p> <p>Григорян И.А.</p> <p>Радзимовская И.В.</p> <p>Директор А.И.Возненко</p>	<p>Кружки и секции отменены, т.к. нет лицензий на обеспечение образовательной деятельности кружков и секций</p> <p>При проверке журналов учета вывлненные нарушения исправлены.</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>За 2016 г. 5 человек получили дисциплинарные взыскания по представлениям прокуратуры, ТКДН.</p>
22	Ведение журнала учета мероприятий по противодействию коррупции		Истомина Л.А.	В наличии. Заполняется не регулярно
23	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	17.03.2016 г.	Истомина Л.А.	- о результатах контроля проведения закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума

		15.06.2016 г.		<ul style="list-style-type: none"> - об уровне открытости НПД техникума, документации по организации образовательного процесса - о результатах контроля целевого использования внебюджетных средств техникума - об исполнении плана за 2016 г. <p>Выводы: план выполнен но не в полном объеме (на 90%) некоторые пункты с нарушением установленных сроков. Основная причина – некомпетентность членов комиссии при работе с мероприятиями по противодействию коррупции</p>
		19.10.2016 г.		
		10.01.2017 г.		

Директор

А.И.Возненко