

Приложение 5  
к ОПОП по специальности  
13.02.11 Техническая эксплуатация и  
обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (по  
отраслям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 Психология общения  
(заочная форма обучения)**

Сухой Лог  
2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

**Организация – разработчик:** ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

**Разработчик:** Калугина Светлана Анатольевна, преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 Психология общения

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина Психология общения является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-11.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК1-11	<ul style="list-style-type: none"><li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>· взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>· цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>· роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>· виды социальных взаимодействий;</li><li>· механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>· техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li><li>· этические принципы общения;</li><li>· источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li></ul>

## 1.3 Количество часов на освоение дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 50 академических часов, в том числе:

- контактной (аудиторной) работы: 48 часов, в том числе в форме практической подготовки: 24 часа;
- самостоятельной работы обучающегося: 2 часа;

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>50</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные работы	-
практические занятия (в том числе в форме практической подготовки)	2
контрольная работа	-
Самостоятельная работа <sup>1</sup>	40
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	
Дифференцированный зачет	

---

<sup>1</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Раздел 1 Общение – основа человеческого бытия</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 1.1 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1   Классификация общения. Виды, функции общения. Понятие социальной перцепции.	2	
	2   Психологические механизмы восприятия. Факторы, оказывающие влияние на восприятие	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1   <b>Практическое занятие 1</b> Самодиагностика «Ваши эмпатические способности».		
	2   <b>Практическое занятие 2</b> Самодиагностика «Ваш стиль делового общения»		
	<b>Самостоятельные работы</b>	<b>1</b>	
	1   <b>Самостоятельная работа 1</b> Выявление взаимосвязи деятельности и общения	1	
<b>Тема 1.2 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	1   Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация.	2	
	2   Коммуникативные барьеры. Методы развития коммуникативных способностей.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1   <b>Практическое занятие 3</b> Самодиагностика «Коммуникативные и организаторские способности».	2	
	2   <b>Практическое занятие 4</b> Самодиагностика «Уровень владения невербальными компонентами в	2	

		процессе делового общения»		
		<b>Самостоятельные работы</b>	<b>1</b>	
	1	<b>Самостоятельная работа 2</b> Толерантность – основа диалогического общения	1	
<b>Тема 1.3</b> <b>Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	1	Взаимодействие как организация совместной деятельности. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа.	2	
		<b>Практические занятия (в том числе в форме практической подготовки)</b>	<b>2</b>	
	1	<b>Практическое занятие 5</b> «Упражнения по построению схем трансакций»	2	
<b>Тема 1.4</b> <b>Формы делового общения и их характеристики</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2	
	2	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.	2	
		<b>Практические занятия (в том числе в форме практической подготовки)</b>	<b>4</b>	
	1	<b>Практическое занятие 6</b> Анализ конкретных ситуаций при проведении переговоров	2	
	2	<b>Практическое занятие 7</b> Деловая игра «Основы делового общения в профессиональной деятельности»	4	
<b>Раздел 2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>			<b>20</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	1	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.	2	
	2	Стратегия разрешения конфликтов	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1	<b>Практическое занятие 7</b> Самодиагностика: тест: «Твоя конфликтность»	2	
	2	<b>Практическое занятие 8</b> Анализ своего поведения на основании результатов диагностики	2	
<b>Тема 2.2</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 01

Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	1	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия.	2	ОК 03 ОК 04
	2	Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Практическое занятие 9</b> «Стратегии поведения в конфликтах К.Томаса»	2	
	2	<b>Практическое занятие 10</b> Роль негативных эмоций в общении человека	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	ОК1-ОК11
			<b>Всего:</b>	<b>50</b>



## **ЗУСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Документационного обеспечения управления»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- нормативно-законодательная документация;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионно-программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- экран проекционный;
- видеоматериалы.

### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

#### **3.2.1 Электронные издания**

**Основные источники:**

1. Чернова, Г.Р., Слотина, Т.В. Психология общения : учебное пособие / Г.Р. Чернова, Т. В. Слотина. — Санкт-Петербург : Питер, 2015. — 240 с.
2. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.
3. Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 192 с.

**Дополнительные источники:**

- 1 Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. - 192 с.
- 2 Психология делового общения: Учебник / Г.В. Бороздина. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 295 с.

#### **3.2.2 Электронные ресурсы**

1. Популярный сайт по различным вопросам психологии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.psychology.ru](http://www.psychology.ru) / 15

2. Библиотека психологической литературы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.i.com.ua/~irepna.ru](http://www.i.com.ua/~irepna.ru)3.
3. Психология общения: конфликты и гармония [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.progressman.ru](http://www.progressman.ru)
4. Психология общения: социальные коммуникации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.nauchenie.narod.ru](http://www.nauchenie.narod.ru)

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul>	<p>оценка правильности и точности знания основных понятий;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Письменные задания</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>оценка результатов выполнения индивидуальных самостоятельных заданий;</p>	<p>Педагогическое наблюдение (работа на практических занятиях)</p> <p>Оценка результатов выполнения практических занятий</p> <p>Выполнение самостоятельной работы</p> <p>Подготовка и защита групповых заданий проектного характера</p>