

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Суходолжский многопрофильный техникум»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ.01. Ввод и обработка цифровой информации

**по профессии среднего профессионального образования
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

**Сухой Лог
2022**

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (СПО) 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Организация-разработчик:

ГАПОУ «Сухоложский многопрофильный техникум»

Разработчик:

Селиванова В.Б, преподаватель Сухоложского многопрофильного техникума

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 25 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 29 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.01 ВВОД И ОБРАБОТКА ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** в части освоения следующего вида профессиональной деятельности **Ввод и обработка цифровой информации** соответствующего профессиональным компетенциям:

- 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
- 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
- 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
- 1.4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.
- 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

В рамках ППКРС по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** программа учебной практики может быть использована при подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по следующей профессии, рекомендуемой согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР):

- 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- сканирования, обработки и распознавания документов;

- конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;
- создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет.

уметь:

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтер и других периферийных устройств вывода;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических-, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедиа оборудованием и компьютерной оргтехникой.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики: 324 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Ввод и обработка цифровой информации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. |
| ПК 1.2 | Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. |
| ПК 1.3 | Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы. |
| ПК 1.4 | Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов. |
| ПК 1.5 | Создавать и воспроизводить видео-ролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. |
| ОК 3 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 7 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является зачет.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего 612 часов, в том числе:

УП.01. 612 часов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 ВВОД И ОБРАБОТКА ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

| Код и наименование ПК | Виды работ | Количество часов | Показатели освоения ПК |
|---|---|------------------|---|
| ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. | Изучение компонентов системного блока | 6 | Подключение кабельной систем персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования. Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования. |
| ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. | 2. Подключение кабельной системы персонального компьютера Настройки параметров функционирования персонального компьютера | 6 | Настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования. |
| ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. | 3. Подключение периферийного и мультимедийного оборудования | 6 | Настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования. |
| ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. | 4. Установка драйверов на периферийное оборудование | 6 | Настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования. |
| ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. | 5. Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования. | 6 | Распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста. |
| ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. | 6. Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, | 36 | Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования. |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | периферийного и мультимедийного оборудования; | | |
| ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. | 7. Сканирование, обработка и распознавание документов; | 12 | Распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста. |
| ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. | 8. Осуществление навигации по ресурсам поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. | 12 | Осуществление навигации по ресурсам поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет |
| ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы. | 9. Конвертирование медиафайлов в различные форматы, экспорт и импорт файлов в различные программы – редакторы; | 12 | Конвертирование медиафайлов в различные форматы, экспорт и импорт файлов в различные программы – редакторы. |
| ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы. | 10. Съемка и передача цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер. | 12 | Съемка и передача цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер. |
| ПК 1.4 Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео - редакторов. | 11. Обработки аудио - визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ- редакторов; | 36 | Обработка аудио, визуального контента и медиафайлов средствами звуковых, графических и видео редакторов |
| ПК 1.4 Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео - редакторов. | 12. Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики | 126 | Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики |
| ПК 1.5 Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд- шоу, | 13. Создание и воспроизведение | 42 | Создание видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой |

| | | | |
|---|---|------------|--|
| медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования. | видеороликов, презентаций, слайд- шоу, метафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио- визуальных и мультимедийных компонентов; | | продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов. Воспроизведение аудио, визуальный контент и медиафайлов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования. |
| Зачет | | 6 | |
| Итого: | | 324 | |

3.2 Тематический план и содержание учебной практики

| № занятия | Тема занятия | |
|-----------|---|---|
| 1. | Изучение компонентов системного блока | 6 |
| 2. | Подключение кабельной системы персонального компьютера Настройки параметров функционирования персонального компьютера | 6 |
| 3. | Подключение периферийного и мультимедийного оборудования | 6 |
| 4. | Установка драйверов на периферийное оборудование | 6 |
| 5. | Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования. | 6 |
| 6. | Ввод цифровой и аналоговой информации | 6 |
| 7. | Ввод цифровой и аналоговой информации | 6 |
| 8. | Ввод цифровой и аналоговой информации | 6 |
| 9. | Ввод цифровой и аналоговой информации | 6 |
| 10. | Ввод цифровой и аналоговой информации | 6 |
| 11. | Ввод цифровой и аналоговой информации | 6 |
| 12. | Сканирование, обработка и распознавание документов | 6 |
| 13. | Сканирование, обработка и распознавание документов | 6 |
| 14. | Поиск, ввод и передача данных | 6 |
| 15. | Поиск, ввод и передача данных | 6 |
| 16. | Конвертирование медиафайлов | 6 |
| 17. | Конвертирование медиафайлов | 6 |
| 18. | Съемка и передача цифровых изображений | 6 |
| 19. | Съемка и передача цифровых изображений | 6 |
| 20. | Обработки аудио - визуального и мультимедийного контента | 6 |
| 21. | Обработки аудио - визуального и мультимедийного контента | 6 |
| 22. | Обработки аудио - визуального и мультимедийного контента | 6 |
| 23. | Обработки аудио - визуального и мультимедийного контента | 6 |
| 24. | Обработки аудио - визуального и мультимедийного контента | 6 |
| 25. | Обработки аудио - визуального и мультимедийного контента | 6 |
| 26. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 27. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 28. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 29. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |

| | | |
|--------------|--|------------|
| 30. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 31. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 32. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 33. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 34. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 35. | Создание и редактирование растровых графических объектов | 6 |
| 36. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 37. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 38. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 39. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 40. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 41. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 42. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 43. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 44. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 45. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 46. | Создание и редактирование векторных графических объектов | 6 |
| 47. | Создание и воспроизведение видеороликов | 6 |
| 48. | Создание и воспроизведение видеороликов | 6 |
| 49. | Создание и воспроизведение видеороликов | 6 |
| 50. | Создание и воспроизведение презентаций | 6 |
| 51. | Создание и воспроизведение метафайлов | 6 |
| 52. | Создание и воспроизведение слайд- шоу | 6 |
| 53. | Зачет | 6 |
| Итого | | 324 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий и мультимедиа технологий. Помещение кабинета должно иметь естественное и искусственное освещение в соответствии с требованиями СанПиН.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- кондиционер;
- ионизатор воздуха;
- видеокамера;
- веб-камера;
- принтер;
- сканер;
- журнал вводного и периодического инструктажей обучающихся по технике безопасности.

Технические средства обучения:

- компьютеры, с дополнительными периферийными устройствами (наушники, колонки, микрофон) по количеству мест обучающихся и для рабочего места преподавателя, объединенные в локальную сеть и обеспеченные выходом в Интернет;
- необходимое лицензионное программное обеспечение;
- электронные учебники и учебные пособия.

Программное обеспечение:

- графический редактор Paint Net;
- редактор растровой графики Gimp;
- редактор векторной графики;
- редактор трехмерной графики ;
- программа монтажа аудиозаписей;
- программа монтажа видеозаписей;
- программа монтажа звука;
- программа подготовки презентаций;
- программ для работы с мультимедиа ;
- программа создания и редактирования интернет-приложений;
- программа просмотра изображений;
- пакет прикладных программ Open Office;
- интернет-браузер;
- программа воспроизведения видео и звуковой информации;
- программа для просмотра Flash - анимации;
- конвертеры видео, звуковых и графических файлов.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Асмаков С.В., Пахомов С.О. Железо 2012. Компьютер Пресс рекомендует. – СПб.: Питер, 2012.
2. Богатюк В.А. Оператор: Учеб. для . проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
3. Глушаков С.В., Сурядный А.С. Microsoft Office 2013 – М.,: АСТ: АСТ МОСКВА; Владимир: ВКТ, 2014.
4. Киселев С.В., Куранов В.П. Оператор ЭВМ: Учебник для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
5. Мельников В.П. Информационная безопасность: учебное пособие для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
6. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011.
7. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
8. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. Сред. Проф. образования / Е.В. Михеева. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011
9. Мураховский В.И. Компьютер своими руками: Полное руководство начинающего мастера. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2013.
10. Рудаков А.В. Технология разработки программных продуктов. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.В Рудаков, Г.Н Федорова.-3- е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия»;2012.
11. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2014.
12. Струмпэ Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы: учебное пособие для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013/

Дополнительные источники:

1. Ивашина М.В., Гейн А.Г. и др. Человек и информация. Информационно- библиографическое обеспечение учебной деятельности: Учебное пособие для ос- новной и сред. Шк.. – Екатеринбург: Центр «Учебная книга», 2010.
2. Информатика и ИКТ. Практикум по программированию. 10-11 класс. Базовый уровень. / Под ред. проф. Н.В.Макаровой. – СПб.: Питер, 2011.
3. Леонтьев В.В. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2012. – М.: ОЛМА Медиа Групп, 2012.

4. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия. Компьютерные программы 2013. – М.: ОЛМА Медиа Групп, 2013.
5. Матвеева Т.А., Гейн А.Г. Информационная культура: Учебное пособие для средней школы. Часть 1. – Екатеринбург: Центр «Учебная книга»; Смоленск: Издательство «Ассоциация XXI век», 2010.
6. Матвеева Т.А., Гейн А.Г. Информационная культура: Учебное пособие для средней школы. Часть 2. – Екатеринбург: Центр «Учебная книга»; Смоленск: Издательство «Ассоциация XXI век», 2010.
7. Уваров В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб. пособие для нач. проф. Образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2011.

Интернет-ресурсы:

1. Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dreamspark.ru/> - , свободный.
2. Виртуальный компьютерный музей. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.computer-museum.ru> - , свободный.
3. Дидактические материалы по информатике и математике. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://comp-science.narod.ru> - , свободный.
4. Издательский дом «Первое сентября». [Электронный ресурс]. Режим доступа: - www.1september.ru - , свободный.
5. ИКТ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.klyaksa.net/> - , свободный.
6. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.intuit.ru/> - , свободный.
7. Информатика, Уроки Информатики. Видеоуроки по информатике. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://videouroki.net/> - , свободный.
8. Информатика: учебник Л.З. Шауцуковой. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://book.kbsu.ru> - , свободный
9. История Интернета в России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nethistory.ru> - , свободный.
10. Компьютер для «чайников». [Электронный ресурс]. Режим доступа: - <http://www.chaynikam.info/foto.html> - , свободный.
11. Компьютерные телекоммуникации: курс учителя информатики Н.С. Антонова. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://distant.463.jssc.ru> - , свободный

12. Методическая копилка учителя информатики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html> - , свободный.
13. Мир информатики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://jgk.ucoz.ru/dir/> - , свободный.
14. Образовательный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://claw.ru> - , свободный.
15. Портал CITForum. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.citforum.ru> - , свободный.
16. Ресурсы портала для общего образования [Электронный ресурс]. Режим доступа: edu.ru - , свободный.
17. Российский общеобразовательный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: school.edu - , свободный.
18. Сайт К. Полякова «Преподавание, наука и жизнь». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kpolyakov.narod.ru/> - , свободный.
19. Свободная энциклопедия Википедия. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/w/index.php> - , свободный.
20. Учительский портал - www.uchportal.ru - , свободный.
21. Школьный университет: профильное и индивидуальное ИТ-обучение. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.itdrom.com> - , свободный.
22. Электронный журнал «Информатика и информационные технологии в образовании». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rusedu.info/> - , свободный.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: Основы информационных технологий, Основы электротехники, Основы электроники и цифровой схемотехники, Охрана труда и техника безопасности, Экономика организации, Безопасность жизнедеятельности.

В рамках профессионального модуля Ввод и обработка цифровой информации обязательным условием является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Ввод и обработка цифровой информации» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

Производственная практика должна проводиться на базовых предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): педагогические кадры, имеющие высшее соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- инженерно-педагогический состав: педагогические кадры, имеющие высшее образование соответствующее профилю практики;

- мастера производственного обучения: педагогические кадры, имеющие на 1-2 разряда по профессии выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| <p>Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийного оборудования</p> | <p>Соблюдение требований к структуре подключения и настраивания параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования.</p> | <p>Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике.</p> |
| <p>Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей</p> | <p>Техничность управления файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете. Техничность ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования. Выполнение сканирования прозрачных и непрозрачных оригиналов. Выполнение распознавания сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста. Соблюдение</p> | <p>Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | технологической последовательности съемки и передачи цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер. | |
| Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы | Скорость и техничность конвертирования файлов с цифровой информацией в различные форматы. | Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике. |
| Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов | Обоснованность выбора звуковых, графических и видео-редакторов для обработки аудио, визуального контента и медиа-файлов. | Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике. |
| Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования | Обоснованность выбора средств персонального компьютера и мультимедийного оборудования для воспроизведения аудио, визуального контента и медиа-файлов. Скорость и техничность создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции. | Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность

профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| <p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> | <p>Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.</p> | <p>Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике. Оценка содержания портфолио обучающегося.</p> |
| <p>Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> | <p>Обоснованность постановки цели для решения профессиональных задач. Аргументированность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Рациональное распределение времени при выполнении заданий на экзамене.</p> | <p>Оценка решения ситуационных профессиональных задач. Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ.</p> |
| <p>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> | <p>Способность проявлять ответственность за результат выполнения задания. Обоснованность принятых решений в процессе выполнения производственных задач. Наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики.</p> | <p>Наблюдение за поведением и ролью обучающегося в процессе практики. Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ. Оценка содержания портфолио обучающегося.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> | <p>Выбор наиболее оптимального источника информации, при описании технологического процесса используя предоставленные источники информации. Отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач. Получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.</p> | <p>Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике. Оценка содержания рефератов.</p> |
| <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> | <p>Грамотность использования информационно-коммуникационных технологий при подготовке рефератов. Рациональность использования и получение необходимой информации с применением Интернет-ресурсов.</p> | <p>Наблюдение за навыками работы в глобальных информационных сетях. Оценка содержания рефератов.</p> |
| <p>Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p> | <p>Выполнение требований корпоративной этики. Способность проявлять лидерские качества при решении профессиональных задач. Обоснованность принятых мер при работе в коллективе. Наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики.</p> | <p>Наблюдение за поведением и ролью обучающегося в группе. Наблюдение за поведением и ролью обучающегося в процессе учебной практики. Оценка содержания портфолио обучающегося.</p> |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 524816045673059869957481658416670580425006721525

Владелец Захаров Сергей Пантелеймонович

Действителен с 04.05.2023 по 03.05.2024