

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году
ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия я (результат)
1.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	Согласно плана работы на 2023г. Комиссией по противодействию коррупции в техникуме проведены заседания: <u>Протокол №6 от 09.02.2023г.</u> <u>Повестка дня:</u> 1.Вопрос о наличии или возможности возникновения конфликта интересов в связи с работой в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум». <i>Считать вопрос рассмотренным в полном объеме. Конфликт интересов между родственниками, работающими в образовательном учреждении отсутствует. Продолжать работу в данном направлении.</i> <u>Протокол №7 от 01.03.2023г.</u> <u>Повестка дня:</u> 1.Рассмотрение результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей. <i>Считать вопрос рассмотренным в полном</i>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

объеме. Конфликт интересов между родственниками, работающими в образовательном учреждении отсутствует. Продолжить работу в данном направлении.

№8 от 27.03.2023г

Повестка дня:

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2022 года. Считать выполнение плана за 2022 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.

2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2022 года. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2022 году признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.

3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2022 года. Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2022 году признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.

4. О выполнении решений Комиссии,

принятых на заседании в IV квартале 2022 года. *Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2022 года удовлетворительным.*

5. Осуществления контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. *Считать выполненным контроль за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.*

6. О контроле за организацией питания в 2022г. *Считать выполненным контроль за организацией питания в 2022г. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.*

7. О контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за второе полугодие 2022 года. *Считать выполненным контроль за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за II полугодие 2022 года. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.*

Протокол №9 от 26.06.2023г.

Повестка дня:

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции

			<p>за I квартал 2023 года. Считать выполнение плана за I квартал 2023 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации в I квартале 2023 года. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2023 года признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2023 года. Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2023 года признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартал 2023 года. Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2023 года удовлетворительным.</p> <p>5. Осуществления контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца</p>
--	--	--	---

				<p>(дипломы, свидетельства об уровне квалификации). <i>Считать выполненным контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации). Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p>6. <i>Заслушивание вопроса по профилактике коррупционных правонарушений в коррупционно – опасных сферах деятельности техникума. Считать выполненным работу по профилактике коррупционных правонарушений в коррупционно – опасных сферах деятельности техникума.</i></p> <p>7. <i>Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Считать выполненным контроль за порядком проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p><u>Протокол №10 от 27.09.2022г.</u> <u>Повестка дня:</u></p> <p>1. <i>О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2023 года. Считать выполнение плана за II квартал 2023 года по</i></p>
--	--	--	--	--

	<p><i>противодействию коррупции</i></p> <p><i>удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.</i></p> <p><i>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации во II квартале 2023 года. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2023 года признать удовлетворительным.</i></p> <p><i>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p><i>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2023 года. Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2023 года признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p><i>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2023 года. Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2023 года удовлетворительным.</i></p> <p><i>5. Осуществления контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Считать выполненным контроль за обеспечением сохранности имущества, целевого и</i></p>	
--	---	--

эффективного его использования.
Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.

6. О мониторинге наличия родственных связей в техникуме. Рассмотрения вопроса о работах техника, состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техника. Вопрос снят с обсуждения, так как данный вопрос рассмотрен во I квартале 2023г. Протокол №7 от 01.03.2023г

7. О контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техника за I полугодие 2023 года. Считать выполнен контроль за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техника за I полугодие 2023 года.

Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.

Протокол №11 от 20.12.2023г.
Повестка дня:

1. Рассмотрение результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей.
Считать вопрос рассмотренным в полном объеме. Конфликт интересов между родственниками, работающими в образовательном учреждении отсутствует.
Продолжать работу в данном направлении.

Протокол №12 от 25.12.2023г.

Повестка дня:

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за IV квартал 2023 года. *Считать выполнение плана за IV квартал 2023 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.*
2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации в IV квартале 2023 года. *Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в IV квартале 2023 года признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.*
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в IV квартале 2023 года. *Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в IV квартале 2023 года признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.*
4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2023 года. *Считать выполнение решений Комиссии,*

		<p>принятых на заседании в IV квартале 2023 года удовлетворительным.</p> <p>5. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне образования квалификации). <i>Считать выполненным контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне образования квалификации). Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по данному направлению работы.</i></p> <p>6. О контроле за распределением материально-технических ресурсов. <i>Считать выполнен контроль за распределением материально-технических ресурсов в организации. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по данному направлению работы.</i></p> <p>7. О контроле порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. <i>Считать выполнен контроль за порядком проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по данному направлению работы.</i></p>	
--	--	--	--

				<p>8. О рассмотрении плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год. Принять план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>Выполнено в полном объеме.</p>	
2.	<p>Разработка и внесение изменений в локальные акты в техникуме, регламентные акты деятельности по противодействию коррупции</p>	<p>07.11.2023 г. 29.11.2023 г. 20.10.2023 г.</p>	<p>Директор техникума Захаров С.П. И.о. Директора техникума Е.Ю. Сайфулинова</p>	<p>Внесены изменения в локальные акты в техникуме: - «Состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» (Приказ от 01.09.2023 г. от №118/1-до; Приказ от 29.11.2023 г. № 151/1-од); - «Приказ ответственного лица по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок» (Пр. № 144/2 –до от 20.10.2023 г.); - «Приказ об утверждении Перечня должностей выполнения обязанностей, по которым связано с коррупционным риском в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» (Пр. № 142/до от 07.11.2023 г.); - План мероприятий IX антикоррупционного марафона в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»; - «состав Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Сухоложский</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>

				многoproфильный техникум»)	
			Выполнено в полном объеме.		
3.	Проведение мониторинга наличия родственных связей в техникуме	27.02.2023г. 01.03.2023 г. 20.12.2023 г.	Директор техникума Захаров С.П. И.о. директора Сайфулинова Е.Ю.	Проведен мониторинг наличия родственных связей в техникуме. Рассмотрение данного вопроса на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум». Конфликт интересов между родственниками, работающими в образовательном учреждении отсутствует.	Выполнено в полном объеме.
4.	Рассмотрения вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на институтивно – методических совещаниях, педагогического совета.	19.01.2023 г. 13.04.2023 г. 20.06.2023 г. 30.08.2023 г. 22.12.2023 г.	Заместитель директора по учебно воспитательной работе, председатель комиссии Сайфулинова Е.Ю.	Выполнено в полном объеме. Информирование сотрудников техникума на совещаниях с целью повышения правовой грамотности сотрудников техникума, а также профилактика коррупции. -«Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции» - «Об организации работы по противодействию коррупции в техникуме». - «Причины коррупции и методы ее предупреждения». - «Правила обмена деловыми подарками». - «Кодекс этики и служебного поведения работников». - «Антикоррупционные положения»	Выполнено в полном объеме.

5.	Собрание трудового коллектива по темам: «Федеральное законодательство в сфере противодействия коррупции», «Коррупция, ее вред, основные методы борьбы»	23.03.2023 г. 20.06.2023 г. 22.11.2023 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	Выполнено в полном объеме. Проведено коллективное собрание, с целью соблюдения работниками техника, запретов и исполнения обязанностей, установленных в противодействии коррупции. Ознакомление с действующими положениями по коррупции. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
6.	Анализ уточнения должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	07.11.2023 г.	Специалист по кадрам Куксарева С.Л.	Анализ уточнения должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений проведен. (приказ № 142-од от 07.11.2023 г.) Нарушений не выявлено. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
7.	Организация	Понедельник	Заместитель	В течение года осуществлялся личный прием	Выполнено

	лично приема граждан администрации техникума. Обеспечение соблюдения порядка приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе, поступивших почтовыми и электронными обращениями.	ик, Среда.	директора по учебно воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	граждан председателем Комиссии. Порядок приема соблюдался еженедельно по понедельникам, среда с 13-00ч. до 17-00ч. Обращений не поступало. 11-12 декабря 2023 года в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» организован прием граждан о правовом консультировании по вопросам противодействия коррупции. Выполнено в полном объеме.	в полном объеме.
8.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными актами ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофиль ный техникум»	В течение 30 дней с момента принятия на работу	Специалист по кадрам Куксарева С.Л.	Работа по данному направлению деятельности ведется регулярно. При приеме на работу в техникум работников знакомят с локальными актами ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме
9.	Оформление в	19.01.2023	Социальный	В здании техникума установлено	Выполнено

	техникуме информации нового стенда антикоррупционной направленности	г.	педагог Гуляева Н.В. Преподаватель Колчеданцева М.В.	2 стенда «Противодействие коррупции», на которых размещены информационные материалы, «Телефон доверия» по борьбе с коррупцией, рисунки студентов и обучающихся на антикоррупционную тему. Выполнено в полном объеме.	в полном объеме.
10.	Ведение на официальном сайте техникума раздела «Противодействие коррупции»	Ежеквартально	Социальный педагог Гуляева Н.В. Преподаватель Колчеданцева М.В. Зав. отделения Осипова К.Н.	На сайте техникума smt-sl.ru имеется раздел «Противодействие коррупции», которая поделена на шесть модулей: -Нормативно правовые акты и иные акты в сфере противодействия коррупции; -Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аггестационная комиссия); - Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения; -Антикоррупционная экспертиза; - Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - Методические материалы; - Обратная связь для сообщений о фактах коррупции. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
11.	Проведение комплекса мероприятий в процессе	23.01.2023 г.	Преподаватели, Мастера производственного обучения,	Классные часы проведены по следующим темам: - «О коррупции», -«Наши права – наши обязанности»	Выполнено в полном объеме.

<p>антикоррупци онного образования: - классные часы лекций, дискуссии; - раскрытие тем антикоррупци онной направленнос ти на уроках истории, обществознан ия; - конкурсы сочинений, эссе антикоррупци онной направленнос ти.</p>	<p>20.03.2023 г. 05.06.2023 г. 11.09.2023 г. 04.12.2023 01.11. – 28.11.2023 г. 08.12.2023 г. 09.11.2023 г. 15.11.2023 г. 20.11.2023 г. 29.11.2023 г.</p>	<p>Тьюторы, Социальный педагог.</p>	<p>-«Уголовная коррупционные правонарушения» - «Коррупционное поведение: возможные последствия». - «Что такое коррупция» - « 9 декабря – всемирный день борьбы с коррупцией» На занятиях истории, обществознания преподаватели раскрывают тему антикоррупционной направленности; Среди обучающихся техника проводился конкурс рисунков «Нет коррупции!». Правовой урок «О коррупции – вслух» Родительское собрание. Рассмотрены вопросы: «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выходы из них», «Коррупция в образовании». Олимпиада по обществознанию и праву, направленная на антикоррупционное просвещение. «Всероссийский день правовой помощи детям» Круглый стол на тему «Стоп-коррупция!»»</p>
--	---	---	---

					Выполнено в полном объеме.	
12.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказаниях за коррупционные действия	10.04.2023 г. 04.12.2023 г.	Преподаватель Колчеданцева М.В.		Беседа для обучающихся «Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения». Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
13.	Организация семинаров по формированию неприятия коррупционного поведения.	29.11.2023 г.	Преподаватель Колчеданцева М.В.		Проведен Круглый стол с обучающимися на тему: «Стоп-коррупция!» с целью формирования неприятия коррупционного поведения. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
14.	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка	Ежегодно в срок до 01.11.2023 г.	Мастера производственного обучения, тьюторы; Заместитель директора по УВР Сайфудинова Е.Ю.		При поступлении в техникум каждого обучающегося и его родителей знакомят с Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
15.	Организация и проведение мероприятий в техникуме, посвященный Международныйному дню	08.12.2023 г.	Преподаватель Колчеданцева М.В.		Проведен правовой урок «О коррупции – вслух», посвященный 9 декабря – Международному дню борьбы с коррупцией с участием заместителя начальника полиции по ООП ОМВД России по г. Сухой Лог А.А., Деяшиным. Вопросы: «Противодействие коррупции. Ответственность за нарушение	Выполнено в полном объеме.

	борьбы с Коррупцией (09.12.2023г.)	11-12 декабря 2023г.		<p>закона в сфере противодействия коррупции»; - в техникуме с 08-00 до 17.00ч. проведен прием (консультирование) граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции. Обращений за консультациями по вопросам законодательства Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции не поступало.</p> <p>Выполнено в полном объеме.</p>	
16.	Проведение открытых уроков с привлечением правоохранительных органов	10.04.2023 г. 20.03.2023 г. 25.09.2023 г. 08.11.2023 г. 20.11.2023 г. 04.12.2023 г. 08.12.2023 г.	Сотрудник ОМВД России по г. Сухой Лог, представитель Прокуратуры г. Сухой Лог	«Всероссийский день правовой помощи детям» Ознакомительная беседа о знании Уголовного кодекса РФ в области коррупции, о наказании за действия или бездействия. Правовой урок «О коррупции – вслух» Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
17.	Разработка волонтерским отрядом	22.06.2023 г.	Социальный педагог Гуляева Н.В.	Обучающиеся состоящие в волонтерском отряде техникума «Добрые сердца» разработали буклеты, листовки по вопросам	Выполнено в полном объеме.

	<p>техникума «Добрые сердца» буклетов, листовок по вопросам противодействия коррупции с целью воспитания обучающихся правового и гражданского сознания, получение навыков правового и гражданского сознания, получение навыков поведения в демократическом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.</p>	<p>Заведующая библиотекой Пахтина Т.С.</p>	<p>противодействия коррупции с целью воспитания обучающихся правового и гражданского сознания, получение навыков поведения в демократическом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.</p> <p>Выполнено в полном объеме.</p>	
<p>18.</p>	<p>Обсуждение вопроса антикоррупционного образования</p>	<p>24.03.2022 г. 19.10.2023 г. 09.11.2023</p>	<p>Заместитель директора по учебно воспитательной работе</p>	<p>В соответствии с планом воспитательной работы в техникуме проведены родительские собрания с обсуждением вопроса по противодействию коррупции «Правовая ответственность несовершеннолетних»,</p> <p>Выполнено в полном объеме.</p>

	на родительских собраниях техникума	г.	Сайфудинова Е.Ю.	«Конфликтные ситуации и выходы из них». Выполнено в полном объеме.	
19.	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерно взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Сайфудинова Е.Ю. Заместитель директора по УМР Григорян И.А.	В должностных инструкциях сотрудников внесены пункты о несении уголовной и персональной ответственности за взимание денежных средств с родителей (законных представителей). Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в отчетный период в техникуме не зафиксировано. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
20.	Просвещение родителей обучающихся через официальный сайт техникума с использованием методических информационных материалов по противодействию	Ноябрь 2023г.	Преподаватель Колчеданцева М.В.	На сайте техникума smt-sl.ru имеется раздел «Противодействие коррупции» в котором, имеется подраздел «Методические материалы», в котором размещена информация по противодействию коррупции. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.

	коррупции в разделе «Методически материалы».				
21.	Платформа обратной связи Единого портала государственн ых услуг на «Жалобы на все».	Январь 2023г.	Заместитель директора по УВР Сайфулинова Е.Ю.	На сайте техникама smt-sl.ru имеется раздел «Противодействие коррупции», в которой имеется подраздел «Антикоррупционное просвещение граждан», в нем размещена информация о платформе по обратной связи «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции». Информация не поступала. Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.
22.	Осуществлены контроле в учреждении за соблюдением Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических	27.03.2023 г. 26.06.2023 г. 27.09.2023 г. 26.12.2023 г.	Главный бухгалтер Антонова О.А.	Ежеквартально осуществляется контроль за соблюдением ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Выполнено в полном объеме.	Выполнено в полном объеме.

23.	<p>лиц)». Осуществлены контроль целевого использования бюджетных средств</p>	<p>27.03.2023 г. 26.06.2023 г. 27.09.2023 г. 26.12.2023 г.</p>	<p>Директор техникума Захаров С.П. И.о. директора Сайфулинова Е.Ю. Главный бухгалтер Антонова О.А.</p>	<p>Ежеквартально осуществляется контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств. Выполнено в полном объеме.</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>
24.	<p>Осуществлены контроль обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования</p>	<p>27.03.2023 г. 27.09.2023 г.</p>	<p>Директор техникума Захаров С.П. И.о. директора Сайфулинова Е.Ю. Главный бухгалтер Антонова О.А.</p>	<p>В первом и третьем квартале осуществлялся контроль обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Выполнено в полном объеме.</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>
25.	<p>Осуществлены контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца</p>	<p>26.06.2023 г. 26.12.2023 г.</p>	<p>Директор техникума Захаров С.П. И.о. директора Сайфулинова Е.Ю. Зам. директора по УМР Григорян И.А.</p>	<p>Во втором и четвертом квартале на заседаниях комиссии по противодействию коррупции осуществлялся контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации). Выполнено в полном объеме.</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>

26.	<p>(дипломы, свидетельства об уровне квалификации).</p> <p>Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов проверки сведений о коррупции</p>	<p>26.06.2023 г. 26.12.2023 г.</p>	<p>Зам. директора по УМР Григорян И.А. Заведующая отделением Осипова К.Н. Заведующая отделением Бехтерева О.Ю.</p>	<p>Во втором и четвертом квартале на заседаниях комиссии по противодействию коррупции осуществлялся контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции.</p> <p>Выполнено в полном объеме.</p>
27.	<p>Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий. Объективность и при осуществлении контроля занятий, соблюдения обучающихся посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью выявления коррупционной составляющей. В ходе проверки нарушений не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме.</p>	<p>Декабрь 2023г.</p>	<p>И.о. Директора техникума Сайфудинова Е.Ю. Зам. директора по УМР Григорян И.А. Заведующая отделением Осипова К.Н. Заведующая отделением Бехтерева О.Ю.</p>	<p>Проведена оперативная проверка работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий. Объективности при осуществлении контроля занятий, соблюдения обучающихся посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью выявления коррупционной составляющей. В ходе проверки нарушений не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме.</p>

	занятий, соблюдения обучающихся посещаемости занятий и сроков сдачи академически х задолженностей, с целью выявления коррупционной составляющей				
--	---	--	--	--	--

Вывод: Из 27 мероприятий Плана в 2023 году выполнено 27 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 27 мероприятий.

И.о. Директора



Е.Ю. Сайфудинова