

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2021 году
ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заместитель директора по учебно воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю	Согласно плана работы на 2021г. Комиссией по противодействию коррупции в техникуме проведены заседания: <u>Протокол №1 от 25.03.2021г.</u> <u>Повестка дня:</u> 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2020 год. <i>Приняли решение - Считать выполнение плана по противодействию коррупции удовлетворительным.</i> <i>Продолжать работу в соответствии с утвержденным планом.</i> 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2020 году.	Выполнено в полном объеме.

			<p>Приняли решение - Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2020 году признать удовлетворительным.</p> <p>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2020 году.</p> <p>Приняли решение - Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2020 году признать удовлетворительным.</p> <p>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2020 году.</p> <p>Приняли решение - Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2020 году удовлетворительным.</p>
--	--	--	--

5. Осуществления контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Приняли решение - Контроль при осуществлении контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного его использования признать удовлетворительный. Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.

6.0 контроле за организацией питания в 2020 году. Приняли решение - Контроль за организацией питания в 2020 году признан удовлетворительным. Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.

7.0 контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников Техникума за второе полугодие 2020 года. Приняли решение - Контроль за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников Техникума за второе полугодие

				<p>2020 года признан удовлетворительным. Продолжать осуществлять по необходимые мероприятия по противодействию коррупции. <u>Протокол №2 от 25.06.2021г.</u> <u>Повестка дня:</u> 1.О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2021г. Принято решение - Считать выполнение плана за I квартал 2021 г. по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжать работу в соответствии с утвержденным планом. 2.О контроле за финансово- хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2021г. Принято решение - Контроль за финансово-хозяйственной деятельности организации в I квартале 2021 г. признать удовлетворительным. Продолжать осуществлять по необходимые мероприятия по противодействию коррупции. 3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку</p>
--	--	--	--	--

				<p>товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2021г.</p> <p><i>Принято решение - Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2021 г. признать удовлетворительным.</i></p> <p><i>Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.</i></p> <p>4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2021г.</p> <p><i>Принято решение - Считать выполненные решения Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2021 году удовлетворительным.</i></p> <p>5.Осуществления контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства) об уровне квалификации.</p> <p><i>Принято решение - Контроль при осуществлении контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного</i></p>
--	--	--	--	---

			<p>образа (дипломы, свидетельства) об уровне квалификации. Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.</p> <p>6.Заслушивание вопроса по профилактике коррупционных правонарушений в коррупционно — опасных сферах деятельности техникума.</p> <p>Принято решение - Профилактика коррупционных правонарушений в коррупционно — опасных сферах деятельности техникума признана удовлетворительным.</p> <p>7.Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Принято решение - Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции признан удовлетворительным.</p> <p>8.Об утверждении Положения об антикоррупционной политики в государственном автономном</p>
--	--	--	---

			<p>профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Суходоложский многопрофильный техникум».</p> <p><i>Принято решение - Принять Положение об антикоррупционной политики в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Суходоложский многопрофильный техникум».</i></p> <p>9. Мониторинг наличия родственных связей Григорян Ирины Александровны между Возненко Александром Ивановичем, Возненко Сергеем Александровичем.</p> <p><i>Принято решение - Признать конфликт интересов между Григорян И.А. и Возненко А.И.; Григорян И.А. и Возненко С.А. отсутствует. Данные должностные, предусматривающие выполнение функциональных обязанностей, не связанных с коррупционно опасной ситуацией, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.</i></p> <p><i>Продолжать работу по</i></p>
--	--	--	--

			<p>мониторингу на наличии родственных связей среди сотрудников техникума, в том числе и при приеме на работу.</p> <p><u>Протокол №3 от 27.09.2021г.</u> <u>Повестка дня:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2021 года. <i>Принято решение - Считать выполнение плана за II квартал 2021 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.</i>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2021 года. <i>Принято решение - Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2021 года признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i>3. Об осуществлении контроля
--	--	--	--

	<p>за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2021 года.</p> <p>Принято решение - Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2021 года признать удовлетворительным.</p> <p>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2021 года.</p> <p>Принято решение - Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2021 года удовлетворительным.</p> <p>5. Осуществления контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования.</p> <p>Принято решение - Считать выполненным контроль за обеспечением сохранности имущества, целевого и</p>
--	---

эффективного его использования.

Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.

6. О контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за I полугодие 2021 года.

Принято решение - Считать выполнен контроль за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за I полугодие 2021 года. Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.
Протокол №4 от 04.10.2021г.

Повестка дня:

Рассмотрение проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021- 2024 года.

Принято решение - Считать выполнен контроль за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за I полугодие 2021 года. Продолжать осуществлять

			<p><i>необходимые мероприятия по противодействию коррупции. Протокол №5 от 27.12.2021г.</i></p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1.О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2021 года.</p> <p><i>Принято решение - Считать выполнение плана за III квартал 2021 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.</i></p> <p>2.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2021 года.</p> <p><i>Принято решение - Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2021 года признать удовлетворительным.</i></p> <p><i>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p>3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III</p>
--	--	--	--

			<p>квартале 2021 года. <i>Принято решение - Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2021 года признать удовлетворительным.</i></p> <p><i>Продолжат осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.</i></p> <p>4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2021 года. <i>Принято решение - Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2021 года удовлетворительным.</i></p> <p>5.Осуществления контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации). <i>Принято решение - Считать выполненным контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства</i></p>
--	--	--	---

			<p>об уровне квалификации). Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции. 6. О контроле за распределением материально – технических ресурсов. Принято решение - Считать выполненным контроль за распределением материально – технических ресурсов. Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции. 7. Контроль порядка проведения и промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Принято решение - Считать выполнен контроль за порядком проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции. 8. Рассмотрения плана работы Комиссии по противодействию</p>
--	--	--	---

				<p>коррупции на 2022 год. <i>Принято решение - Утвердить план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2022 год.</i> Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	
2.	<p>Разработка и внесение изменений в локальные акты в техникуме, регламентирующие деятельность по противодействию коррупции</p>	<p>25.03.2021г.</p>	<p>Директор техникума Захаров С.П.</p>	<p>Разработаны и введены в действие: – «Положение об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум». – Положение о «телефоне доверия» ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум» по вопросам противодействия коррупции - Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»; – Положение о конфликте интересов и мерах его урегулированию в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>
		<p>25.06.2021г.</p>		<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	

3.	Проведение мониторинга наличие родственных связей в техникуме	25.08.2021г.	Директор техникума Захаров С.П.	<p>Проведен мониторинг наличие родственных связей в техникуме.</p> <p>Наличие родственных связей среди сотрудников техникума не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	Выполнено в полном объеме.
4.	Внесение изменений в план работы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум» по противодействию коррупции на 2021-2024 год.	Приказ № 133/1-од от 04.10.2021г.	Директор техникума Захаров С.П.	<p>Проведено заседание комиссии на котором утвержден План работы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум» по противодействию коррупции на 2021-2024 год.</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	Выполнено в полном объеме.
5.	Рассмотрения вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на инструктивно – методических совещаниях, педагогического совета.	17.02.2021г. 15.04.2021г.	Заместитель директора по учебно воспитательной работе, председатель комиссии Сайфулинова Е.Ю.	<p>Информирование сотрудников техникума на совещаниях с целью повышения правовой грамотности сотрудников техникума, а также профилактика коррупции.</p> <p>-«Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции»</p> <p>- «Об организации работы по</p>	Выполнено в полном объеме.

		30.08.2021г. 15.12.2021г.		противодействию коррупции в техникуме». - «Причины коррупции и методы ее предупреждения». - «Правила обмена деловыми подарками». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
6.	Собрание трудового коллектива по темам: «Федеральное законодательство в сфере противодействия коррупции», «Коррупция, ее вред, основные методы борьбы»	25.11.2021г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	Проведено коллективное собрание, с целью соблюдения работниками техника, запретов и исполнения обязанностей установленных в противодействии коррупции. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
7.	Анализ уточнения должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	24.09.2021г.	Специалист по кадрам Куксарева С.Л.	Анализ уточнения должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений проведен. Нарушений не выявлено. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
8.	Организация личного приема граждан администрацией техникума. Обеспечение соблюдения порядка	Понедельник, Среда.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,	В течение года осуществлялся личный прием граждан председателем Комиссии. Порядок приема соблюдался еженедельно понедельник, среда с	Выполнено в полном объеме.

	приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе, поступивших почтовыми и электронными обращениями.		председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	13-00ч. до 17-00ч. Обращений не поступало. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме
9.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными актами ГАПОУ СО «Суходоложский многопрофильный техникум»	В течение 30 дней момента принятия на работу	Специалист по кадрам Куксарева С.Л.	Работа по данному направлению деятельности ведется регулярно. При приеме на работу в техникум работников знакомят с локальными актами ГАПОУ СО «Суходоложский многопрофильный техникум» Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме
10.	Оформление в техникуме информационного стенда антикоррупционной направленности	22.01.2021г.	Социальный педагог Гуляева Н.В.	В здании техникума установлено 2 стенда «Противодействие коррупции», на которых размещены информационные материалы, «Телефон доверия» по борьбе с коррупцией. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
11.	Ведение на официальном сайте техникума раздела «Противодействие коррупции»	23.04.2021г.	Социальный педагог Гуляева Н.В. Зав. отделения Осипова К.Н.	На сайте техникума sru43.rgofbedu.ru имеется раздел «Противодействие коррупции», которая поделена на пять папок: -Нормативно правовые акты; -Комиссия по противодействию	Выполнено в полном объеме.

				<p>коррупции; - Планы и отчеты; - Анतिकоррупционное просвещение граждан; - Обратная связь для сообщений о фактах коррупции. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	Выполнено в полном объеме.
12.	<p>Проведение комплекса мероприятий в процессе антикоррупционного образования: - классные часы лекции, дискуссии; - раскрытые тем антикоррупционной направленности на уроках истории, обществознания; - конкурсы сочинений, эссе антикоррупционной направленности.</p>	<p>16.03.2021г. 20.05.2021г. 15.09.2021г. 25.11.2021г.</p>	<p>Преподаватели, Мастера производственно го обучения, Тьюторы, Социальный педагог.</p>	<p>Классные часы проведены по следующим темам: - «Понятия и виды коррупции», - «Наши права – наши обязанности» - «Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения» - «Жить по совести и чести». На занятиях истории, обществознания преподаватели раскрывают тему антикоррупционной направленности; Среди обучающихся техникама проводились конкурсы сочинений, эссе антикоррупционной направленности. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	Выполнено в полном объеме.
13.	<p>Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о</p>	23.03.2021г.	Социальный педагог	<p>Лекция для обучающихся «Уголовная ответственность за коррупционные</p>	Выполнено в полном объеме.

	наказания за коррупционные действия				правонарушения». Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
13.	Организация семинаров по формированию неприятия коррупционного поведения.	15.12.2021г.	Заместитель директора по учебно воспитательной работе Сайфудинова Е.Ю. Социальный педагог Гуляева Н.В.	Проведен семинар для обучающихся по теме: «Профилактика коррупционных правонарушений» с целью формирования неприятия коррупционного поведения. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.		Выполнено в полном объеме.
14.	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка	Ежегодно в срок до 01.11.2021г.	Мастера производственно го обучения, тьюторы; Заместитель директора по УВР Сайфудинова Е.Ю.	При поступлении в техникум каждого обучающегося и его родителей знакомят с Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.		Выполнено в полном объеме.
15.	Организация и проведение мероприятий в техникуме, посвященный Международному дню борьбы с Коррупцией (09.12.2021г.)	09.12.2021г.	Социальный педагог Гуляева Н.В.	Проведены: классные часы для обучающихся техника с участием помощника городского прокурора Курило Д.А. на тему: «Деятельность органов прокуратуры. Вопросы противодействия коррупции. Ответственность за нарушение		Выполнено в полном объеме.

				<p>закона в сфере противодействия коррупции»,</p> <p>- педагогическое совещание для педагогов, направленное на формирование правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- в техникуме с 08-00 до 17.00ч. проведен прием (консультирование) граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции. Обращений за консультациями по вопросам законодательства Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции не поступало.</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	
16.	Проведение открытых уроков с привлечением правоохранительных органов	08.04.2021г. 11.11.2021г.	Помощник прокурора Сухоложской городской прокуратуры	<p>Проведено два круглых стола по теме:</p> <p>«Противодействие коррупции»,</p> <p>«Вместе против коррупции».</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	Выполнено в полном объеме.
	Разработка волонтерским отрядом техникума «Добрые	29.06.2021г.	Социальный педагог Гуляева Н.В.	Обучающиеся состоящие в волонтерском отряде техникума «Добрые сердца» разработали	Выполнено в полном объеме.

	сердца» буклетов, листовок по вопросам противодействия коррупции с целью воспитания у обучающихся правового и гражданского сознания, получение навыков поведенческих, демократического, правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения		Педагог – психолог Нечепуренко Е.А.	буклеты, листовки по вопросам противодействия коррупции с целью воспитания у обучающихся правового и гражданского сознания, получение навыков поведенческих, демократического, правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	
17.	Обсуждение вопроса антикоррупционного образования на родительских собраниях техникума	21.04.2021г. 22.12.2021г.	Заместитель директора по учебно воспитательной работе Сайфудинова Е.Ю.	В соответствии с планом воспитательной работы в техникуме проведены родительские собрания с обсуждением вопроса по противодействию коррупции «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выходы из них». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
18.	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Сайфудинова Е.Ю.	В должностных инструкциях сотрудников внесены пункты о несении уголовной и персональной ответственности за взимание денежных средств с	Выполнено в полном объеме.

	(законных представителей).		Заместитель директора по УМР Григорян И.А.	родителей (законных представителей). Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в отчетный период в техникуме не зафиксировано. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	
19.	Просвещение родителей обучающихся через официальный сайт техникума с использованием методических информационных материалов по противодействию коррупции в разделе «Антикоррупционное просвещение».	Ноябрь 2021г.	Социальный педагог Гуляева Н.В.	На сайте техникума spu43.rgofbedu.ru имеется раздел «Противодействие коррупции» в котором, имеется подраздел «Антикоррупционное просвещение граждан», в котором размещена информация по противодействию коррупции. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.

20.	Платформа обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все».	Декабрь 2021г.	Заместитель директора по УВР Сайфудинова Е.Ю.	На сайте spru43.rgofbedu.ru имеется раздел «Противодействие коррупции», в которой имеется подраздел «Антикоррупционное просвещение граждан», в нем размещена информация о платформе по обратной связи «Жалобы на все». Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
21.	Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	25.03.2021г. 25.06.2021г. 27.09.2021г. 27.12.2021г.	Главный бухгалтер Антонова О.А.	Ежеквартально осуществляется контроль за соблюдением ФЗ от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
22.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	25.03.2021г. 25.06.2021г. 27.09.2021г. 27.12.2021г.	Директор техникума Захаров С.П. Главный бухгалтер	Ежеквартально осуществляется контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных	Выполнено в полном объеме.

			Антонова О.А.	средств. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	
23.	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования.	25.03.2021г. 27.09.2021г.	Директор техникума Захаров С.П. Главный бухгалтер Антонова О.А.	В первом и третьем квартале осуществлялся контроль сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
24.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации).	25.06.2021г. 27.12.2021г.	Директор техникума Захаров С.П. Зам. директора по УМР Григорян И.А.	Во втором и четвертом квартале на заседаниях комиссии по противодействию коррупции осуществлялся контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации). Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
25.	Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции	25.06.2021г. 27.12.2021г.	Зам. директора по УМР Григорян И.А. Заведующая отделением Осипова К.Н. Заведующая отделением Берсенева К.Н.	Во втором и четвертом квартале на заседаниях комиссии по противодействию коррупции осуществлялся контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции.	Выполнено в полном объеме.

26.	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий. Объективности при осуществлении контроля занятий, соблюдении обучающихся посещения занятий и сроков сдачи академических заданий, с целью выявления коррупционной составляющей	Декабрь 2021г.	Директор техникума Захаров С.П. Зам. директора по УМР Григорян И.А. Заведующая отделением Осипова К.Н. Заведующая отделением Берсенева К.Н.	Выполнено в полном объеме в установленных сроки. Проведена оперативная проверка работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий. Объективности при осуществлении контроля занятий, соблюдения обучающихся посещения занятий и сроков сдачи академических заданий, с целью выявления коррупционной составляющей. В ходе проверки нарушений не выявлено. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
-----	--	----------------	--	--	----------------------------

Вывод: Из 26 мероприятий Плана в 2021г. выполнено 26 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленных сроки – 26 мероприятий.

Директор

С.П. Захаров

