

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2022 году
ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприяти я (результат)
1.	Обеспечение эффективного функционального Комиссии противодействию коррупции	Ежеквартально	Заместитель директора по учебно воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю	Согласно плана работы на 2022г. Комиссией по противодействию коррупции в техникуме проведены заседания: <u>Протокол №1 от 25.03.2022г.</u> <u>Повестка дня:</u> 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2021 года. <i>Считать выполнение плана за 2021 года по противодействию коррупции удовлетворительным.</i> <i>Продолжать работу в соответствии с утвержденным планом.</i> 2. О контроле за финансово- хозяйственной деятельностью организации в 2021 года.	Выполнено в полном объеме.

				<p>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2021 году признать удовлетворительным.</p> <p>Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2021 года. Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2021 году признать удовлетворительным.</p> <p>Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2021 года. Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2021 года удовлетворительным.</p> <p>5. Осуществления контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и</p>
--	--	--	--	---

	<p>эффективного его использования. Считать выполненным контроль за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>6. О контроле за организацией питания в 2021г. Считать выполненным контроль за организацией питания в 2021г. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>7. О контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за второе полугодие 2021 года. Считать выполненным контроль за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за II полугодие 2021 года. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p><u>Протокол №2 от 24.06.2022г.</u> <u>Повестка дня:</u></p>
	<p>1. О выполнении Плана</p>

			<p>мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2022 года. <i>Считать выполнение плана за I квартал 2022 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.</i></p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2022 года. <i>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2022 года признать удовлетворительным.</i></p> <p><i>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2022 года. <i>Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2022 года признать удовлетворительным.</i></p>
--	--	--	---

			<p><i>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p><i>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартал 2022 года. Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2022 года удовлетворительным.</i></p> <p><i>5. Осуществления контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации). Считать выполненным контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации).</i></p> <p><i>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p><i>6. Заслушивание вопроса по профилактике коррупционных правонарушений в коррупционно – опасных сферах деятельности техникума. Считать</i></p>
--	--	--	--

	<p>выполненным <i>работу по</i> практике коррупционных правонарушений в коррупционно – опасных сферах деятельности техникума.</p> <p>7. Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. <i>Считать выполненным контроль за порядком проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Продолжить осуществлять по</i> необходимые мероприятия по противодействию коррупции. <u>Протокол №3 от 27.09.2022г.</u></p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2022 года. <i>Считать выполнение плана за II квартал 2022 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.</i></p>			
--	--	--	--	--

			<p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2022 года. <i>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2022 года</i> <i>признать удовлетворительным.</i></p> <p><i>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2022 года. <i>Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2022 года</i> <i>признать удовлетворительным.</i></p> <p><i>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2022 года. <i>Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2022 года</i></p>
--	--	--	---

	<p>удовлетворительным.</p> <p>5. Осуществления контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. <i>Считать выполненным контроль за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Продолжать осуществлять по необходимым мероприятиям по противодействию коррупции.</i></p> <p>6. О мониторинге наличия родственных связей в техникуме. Рассмотрения вопроса о работниках техникума, состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума. <i>Вопрос снят с обсуждения, так как данный вопрос рассмотрен во 2 квартале 2021г. Протокол №2 от 25.06.2021г</i></p> <p>7. О контроле за распределением выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за I полугодие 2022 года. <i>Считать выполнен контроль за распределением выплат</i></p>			
--	---	--	--	--

				<p>стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников техникума за I полугодие 2022 года. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции. <u>Протокол №4 от 14.10.2022г.</u></p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1. О принятии положения «Об антикоррупционной политике закупочной деятельности в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум». Принять положение «Об антикоррупционной политике закупочной деятельности в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»</p> <p>2. О принятии Карты коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум». Принять Карту коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум». Осуществлять необходимые</p>
--	--	--	--	--

			<p><i>мероприятия по противодействию коррупции.</i></p> <p>3. Об утверждении Критерий выбора закупок товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками. Принять Критерии выбора закупок товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками.</p> <p><u>Протокол №5 от 26.12.2022г.</u></p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2022 года. <i>Считать выполнение плана за III квартал 2022 года по противодействию коррупции удовлетворительным. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.</i></p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2022 года. <i>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации во III квартале 2022 года признать удовлетворительным. Продолжить осуществлять</i></p>
--	--	--	--

			<p>необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2022 года. Контроль при осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во III квартале 2022 года признать удовлетворительным.</p> <p>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2022 года. Считать выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2022 года удовлетворительным.</p> <p>5. Осуществления контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации). Считать выполненным контроль за получением, учетом,</p>
--	--	--	---

				<p>хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации).</p> <p>Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>6. О контроле за распределением материально – технических ресурсов. Считать выполненным контроль за распределением материально – технических ресурсов. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>7. Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Считать выполнен контроль за порядком проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</p>
--	--	--	--	--

2.	Разработка и внесение изменений в локальные акты в техникуме, регламентирующие деятельность по противодействию коррупции	14.10.2022г.	Директор техникума Захаров С.П.	8. Рассмотрения плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2023 год. <i>Принять план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2023 год. Продолжать осуществлять необходимые мероприятия по противодействию коррупции.</i> Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
				<p>Разработаны и введены в действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Положение об антикоррупционной политике закупочной деятельности в ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»; - План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»; - Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум». 	

				Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
3.	Проведение мониторинга наличие родственных связей в техникуме	29.09.2022г.	Директор техникума Захаров С.П.	Проведен мониторинг наличие родственных связей в техникуме. Наличие родственных связей среди сотрудников техникума не выявлено. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
4.	Рассмотрения вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на инструктивно – методических совещаниях, педагогического совета.	20.01.2022г. 14.04.2022г. 30.08.2022г. 22.12.2022г.	Заместитель директора по учебно воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	Информирование сотрудников техникума на совещаниях с целью повышения правовой грамотности сотрудников техникума, а также профилактика коррупции. -«Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции» - «Об организации работы по противодействию коррупции в техникуме». - «Причины коррупции и методы ее предупреждения». - «Правила обмена деловыми подарками». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
5.	Собрание трудового коллектива по темам: «Федеральное законодательство в	25.11.2022г.	Заместитель директора по учебно воспитательной	Проведено коллективное собрание, с целью соблюдения работниками техникума, запретов и исполнения обязанностей,	Выполнено в полном объеме.

	сфере противодействия коррупции», «Коррупция, ее вред, основные методы борьбы»		работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	установленных в противодействии коррупции. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
6.	Анализ уточнения должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	23.09.2022г.	Специалист по кадрам Куксарева С.Л.	Анализ уточнения должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений проведен. Нарушений не выявлено. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
7.	Организация личного приема граждан администрацией техникума. Обеспечение соблюдения порядка приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе, поступивших почтовыми и электронными обращениями.	Понедельник, Среда.	Заместитель директора по учебно воспитательной работе, председатель комиссии Сайфудинова Е.Ю.	В течение года осуществлялся личный прием граждан председателем Комиссии. Порядок приема соблюдался еженедельно понедельник, среда с 13-00ч. до 17-00ч. Обращений не поступало. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
8.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными актами ГАПОУ СО «Сухоложский	В течение 30 дней момента принятия на работу	Специалист по кадрам Куксарева С.Л.	Работа по данному направлению деятельности ведется регулярно. При приеме на работу в техникум работников знакомят с локальными актами ГАПОУ СО	Выполнено в полном объеме

	<p>многопрофильный техникум»</p>			<p>«Сухоложский многопрофильный техникум» Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	
9.	<p>Оформление в техникуме информационного стенда антикоррупционной направленности</p>	20.01.2022г.	<p>Социальный педагог Гуляева Н.В.</p>	<p>В здании техникума установлено 2 стенда «Противодействие коррупции», на которых размещены информационные материалы, «Телефон доверия» по борьбе с коррупцией. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>
10.	<p>Ведение на официальном сайте техникума раздела «Противодействие коррупции»</p>	Ежеквартально	<p>Социальный педагог Гуляева Н.В. Зав. отделения Осипова К.Н.</p>	<p>На сайте техникума sru43.profbedu.ru имеется раздел «Противодействие коррупции», которая поделена на пять папок: -Нормативно правовые акты; -Комиссия по противодействию коррупции; - Планы и отчеты; -Антикоррупционное просвещение граждан; - Обратная связь для сообщений о фактах коррупции. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>
11.	<p>Проведение комплекса мероприятий в процессе антикоррупционного образования:</p>	<p>10.03.2022г. 24.05.2022г.</p>	<p>Преподаватели, Мастера производственно го обучения,</p>	<p>Классные часы проведены по следующим темам: - «Понятия и виды коррупции», -«Наши права – наши</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>

	<p>- классные часы лекции, дискуссии; - раскрытие тем антикоррупционной направленности на уроках истории, обществознания; - конкурсы сочинений, эссе антикоррупционной направленности.</p>	<p>14.09.2022г. 14.11.2022г. 01.12. – 09.12.2022г.</p>	<p>Тьюторы, Социальный педагог.</p>	<p>обязанности» -«Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения» - «Коррупционное поведение: возможные последствия». На занятиях истории, обществознания преподаватели раскрывают тему антикоррупционной направленности; Среди обучающихся техникума проводился конкурс на лучшую стенгазету «Скажем коррупции НЕТ». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	
<p>12.</p>	<p>Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказаниях за коррупционные действия</p>	<p>23.03.2022г.</p>	<p>Социальный педагог</p>	<p>Лекция для обучающихся «Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>
<p>13.</p>	<p>Организация семинаров по формированию неприятия коррупционного поведения.</p>	<p>16.12.2022г.</p>	<p>Заместитель директора по учебно воспитательной работе Сайфудинова Е.Ю. Социальный педагог</p>	<p>Проведен семинар для обучающихся по теме: «Профилактика коррупционных правонарушений» с целью формирования неприятия коррупционного поведения. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	<p>Выполнено в полном объеме.</p>

14.	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка	Ежегодно в срок до 01.11.2022г.	Гуляева Н.В. Мастера производственно го обучения, тьюторы; Заместитель директора по УВР Сайфудинова Е.Ю.	При поступлении в техникум каждого обучающегося и его родителей знакомят с Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
15.	Организация и проведение мероприятий в техникуме, посвященный Международному дню борьбы с Коррупцией (09.12.2022г.)	09.12.2022г.	Социальный педагог Гуляева Н.В.	Проведены: классные часы для обучающихся техникума с участием помощника Суходоложской городской прокуроры Амиевой К.И. на тему: «Деятельность органов прокуратуры. Вопросы противодействия коррупции. Ответственность за нарушение закона в сфере противодействия коррупции»; - в техникуме с 08-00 до 17.00ч. проведен прием (консультирование) граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции. Обращений за консультациями по вопросам законодательства Российской Федерации, регулирующем	Выполнено в полном объеме.

					вопросы противодействия коррупции не поступало. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
16.	Проведение открытых уроков с привлечением правоохранительных органов	13.04.2022г. 06.10.2022г.	Помощник прокурора Сухоложской городской прокуратуры		Проведено два круглых стола по теме: «Противодействие коррупции», «Вместе против коррупции». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
17.	Разработка волонтерским отрядом техникума «Добрые сердца» буклетов, листовок по вопросам противодействия коррупции с целью воспитания у обучающихся правового и гражданского сознания, получение навыков поведения в демократическом, правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	23.06.2022г.	Социальный педагог Гуляева Н.В. Заведующая библиотекой Пахтина Т.С.		Обучающиеся состоящие в волонтерском отряде техникума «Добрые сердца» разработали буклеты, листовки по вопросам противодействия коррупции с целью воспитания у обучающихся правового и гражданского сознания, получение навыков поведения в демократическом, правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
18.	Обсуждение вопроса антикоррупционного образования на родительских собраниях	24.03.2022г. 01.11.2022г. 23.12.2022г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной		В соответствии с планом воспитательной работы в техникуме проведены родительские собрания с	Выполнено в полном объеме.

	техникума			работе Сайфулинова Е.Ю.	обсуждением вопроса по противодействию коррупции «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выходы из них». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	
19.	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Сайфулинова Е.Ю. Заместитель директора по УМР Григорян И.А.	В должностных инструкциях сотрудников внесены пункты о несении уголовной и персональной ответственности за взимание денежных средств с родителей (законных представителей). Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в отчетный период в техникуме не зафиксировано. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.	
20.	Просвещение родителей обучающихся через официальный сайт техникума с использованием методических информационных материалов по противодействию	Ноябрь 2022г.	Социальный педагог Гуляева Н.В.	На сайте техникума spr43.rgofedu.ru имеется раздел «Противодействие коррупции» в котором, имеется подраздел «Антикоррупционное просвещение граждан», в котором размещена информация по противодействию коррупции. Выполнено в полном объеме в	Выполнено в полном объеме.	

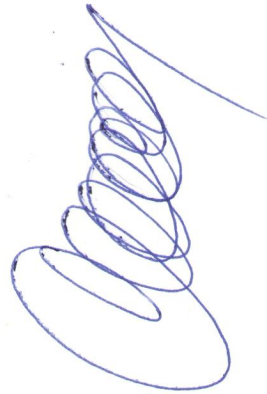
	коррупции в разделе «Антикоррупционное просвещение».				установленные сроки.	
21.	Платформа обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все».	Январь 2022г.	Заместитель директора по УВР Сайфудинова Е.Ю.	На сайте spru43.profbedu.ru имеется раздел «Противодействие коррупции», в которой имеется подраздел «Антикоррупционное просвещение граждан», в нем размещена информация о платформе по обратной связи «Жалобы на все». Информация не поступала. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.	
22.	Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	25.03.2022г. 24.06.2022г. 27.09.2022г. 26.12.2022г.	Главный бухгалтер Антонова О.А.	Ежеквартально осуществляется контроль за соблюдением ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.	
23.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	25.03.2022г. 24.06.2022г. 27.09.2022г. 26.12.2022г.	Директор техникума Захаров С.П. Главный бухгалтер	Ежеквартально осуществляется контроль за обеспечением правового, целевого и эффективного использования бюджетных	Выполнено в полном объеме.	

			Антонова О.А.	средств. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	
24.	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования.	25.03.2022г. 27.09.2022г.	Директор техникума Захаров С.П. Главный бухгалтер Антонова О.А.	В первом и третьем квартале осуществлялся контроль сохранности имущества, целевого и эффективного его использования. Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
25.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации).	24.06.2022г. 26.12.2022г.	Директор техникума Захаров С.П. Зам. директора по УМР Григорян И.А.	Во втором и четвертом квартале на заседаниях комиссии по противодействию коррупции осуществлялся контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации). Выполнено в полном объеме в установленных сроки.	Выполнено в полном объеме.
26.	Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции	24.06.2022г. 26.12.2022г.	Зам. директора по УМР Григорян И.А. Заведующая отделением Осипова К.Н. Заведующая отделением Берсенева И.В.	Во втором и четвертом квартале на заседаниях комиссии по противодействию коррупции осуществлялся контроль порядка проведения промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции.	Выполнено в полном объеме.

27.	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий. Объективности при осуществлении контроля занятий, соблюдении обучающихся посещаемости занятий и сроков академических занятий и сроков сдачи академических заданий, с целью выявления коррупционной составляющей	Декабрь 2022г.	Директор техникума Захаров С.П. Зам. директора по УМР Григорян И.А. Заведующая отделением Осипова К.Н. Заведующая отделением Берсенева И.В.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме.
Проведена оперативная проверка работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий. Объективности при осуществлении контроля занятий, соблюдения обучающихся посещаемости занятий и сроков сдачи академических заданий, с целью выявления коррупционной составляющей. В ходе проверки нарушений не выявлено. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.					

Вывод: Из 27 мероприятий Плана в 2022г. выполнено 27 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 27 мероприятий.

Директор



С.П. Захаров