

Приложение 11
к адаптивной программе
профессиональной подготовки
рабочих, должностям служащих
16185 Оператор швейного оборудования

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум»

Согласовано:

Заведующая ателье «Пошив и ремонт одежды»

Смертина В.Х.

« 28 » _____ 20 21 г.



Зам. директора по УМР

И.А. Григорян

« 28 » _____ 20 21 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных
материалов**

МДК.01.01 Технология и оборудование подготовительно- раскройного
производства

МДК.01.02 Технология поузловой обработки швейных изделий

МДК.01.03 Оборудование швейного производства

МДК 01.04 Технология обработки плечевых и поясных изделий

УП.01 Учебная практика

ПП.01 Производственная практика

Сухой Лог
2021

Программа рассмотрена
на заседании цикловой комиссии
сферы потребительского рынка
ГБПОУ СО «Сухоложский
многопрофильный техникум».
Руководитель цикловой комиссии

_____/_____
«__» _____ 2020 г.

Рабочая программа профессиональ-
ного модуля ПМ 01.Выполнение
работ по обработке текстильных
изделий из различных материалов
разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта
по профессии 16185
«Оператор швейного оборудования»

Организация- разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум».

Разработчик: Сулекбаева В.Г., - мастер производственного обучения. ГБПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО **Оператор швейного оборудования код 16185**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

ПК 1.2. Контролировать соответствие цвета деталей изделий, ниток, прикладных материалов.

ПК 1.3. Контролировать качество кроя и качество выполненной операции.

ПК 1.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

ПК 1.5. Соблюдать правила безопасности труда.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Программа адаптирована для подготовки квалифицированных рабочих и должностей служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья (8 вида) по профессии **16185**

Оператор швейного оборудования

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- распознавания составных частей деталей изделий одежды;
- определения свойств применяемых материалов;
- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- поиска оптимальных способов обработки швейных изделий различных ассортиментных групп;
- выполнения влажно-тепловых работ;
- поиска информации нормативных документов;

уметь:

- обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов;

- выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;
- устранять мелкие неполадки в работе оборудования;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;

знать:

- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
- виды и качество обрабатываемых материалов;
- назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки;
- способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 2012 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 643 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 430 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 213 часов.

учебная практика – 282 часа.

производственная практика- 1087 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.**

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.
ПК 1.2.	Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.
ПК 1.3.	Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.
ПК 1.4.	Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.
ПК 1.5.	Соблюдать правила безопасности труда.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1	Раздел 1. МДК.01. Технология и оборудование подготовительно-раскройного производства.	60	40	6	20		
ПК1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК1.5	Раздел 2.МДК.02. Технология обработки деталей и узлов швейных изделий.	218	144	18	74		
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 1.5.	Раздел 3. МДК.03. Оборудование.	113	70	18	43		
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.5.	Раздел 4.МДК.04. Технология обработки плечевых и поясных изделий.	230	154	20	76		
	Учебная практика					300	
	Производственная практика						1080
	Всего:	621	408	62	213	300	1080

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Всего часов	В т.ч. практических	Уровни освоения
1	2		3	4	5
МДК 01. Технология и оборудование подготовительно-раскройного производства					
Тема 1. Промышленные предприятия швейного производства.	Содержание:		6		1,2
	1.	Эффективность механизации швейного производства.	2		
	2.	Создание комплексных технологических процессов.	2		
	3.	Внедрение технологических модулей.	2		
	Самостоятельная работа№1: Система работы технологических модулей.		3		
Тема 2. Виды работ подготовительно-раскройного производства.	Содержание:		12	4	1,2
	1.	Качество текстильных материалов.	2		
	2.	Размерные характеристики текстильных материалов.	2		
	3.	Настиление текстильных материалов.	2		
	4.	Расчёт кусков материала для раскроя.	2		
	5.	Практическая работа: Комплектование кусков материала для раскроя.	4		
		Самостоятельная работа №2: Определение качества и размерных характеристик текстильных материалов.	6		
Тема 3.Подготовительно-раскройное	Содержание:		14	2	1,2
	1.	Транспортные и средства.	2		

производство.	2.	Устройство браковочно - измерительных станков.	2		
	3.	Оборудование для раскладок лекал.	2		
	4.	Оборудование раскройного производства.	2		
	5.	Автоматизированный раскрой ткани.	2		
	6.	Стационарные раскройные машины.	2		
	7.	Практическая работа: Диагностирование отказа оборудования.	2		
		Самостоятельная работа№3:Выбор транспортных средств.	7		
Тема 4.Обслуживание оборудования.		Содержание:	8		1,2
	1.	Обслуживание, устройство, регулировки швейной машины.	2		
	2.	Наладка раскройной машины.	2		
	3.	Устройство, регулировки машин с дисковым ножом.	2		
		Дифференцированный зачёт.	2		
		Самостоятельная работа №4: Особенности эксплуатации машин.	4		
			40		
ПМ 01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов. МДК 02. Технология поузловой обработки швейных изделий .					
	Содержание:		6		1,2
Тема 1. Виды работ, применяемых при изготовлении швейных изделий	1.	Общие сведения о предмете. Развитие лёгкой промышленности.	2		
	2.	Квалификационная характеристика.	2		
	3.	Ассортимент швейных изделий.	2		
Тема 2. Ручные работы	Содержание		22	2	1,2
	1.	Организация рабочего места для ручных работ. Т.Б. при выполнении ручных работ	2		
	2.	Терминология ручных работ Классификация и виды ручных стежков и строчек	2		

	3.	Рабочее место для выполнения ручных работ Инструменты и приспособления	2		
	4.	Основные приёмы ручных работ Прямые стежки	2		
		Самостоятельная работа №1. Основные приёмы ручных работ.	7		
	5.	Косые стежки. Крестообразные стежки	2		
	6.	Петлеобразные стежки. Петельные и специальные стежки	2		
	7.	Обработка прямой петли Обработка петли с глазком	2		
	8.	Пришивание пуговиц Пришивание крючков и петель	2		
	9.	Пришивание кнопок. Т.У. на выполнение ручных работ. Контрольная работа по видам стежков и строчек	2		
	10.	Терминология ручных работ	2		
	11.	Практическая работа обучающихся: Терминология ручных работ с показом приёмов.	2		
		Самостоятельная работа №2: Прямые стежки и строчки. Косые стежки и строчки.	7		
Тема3. Машинные работы	Содержание		30	4	1,2
	1.	Организация рабочего места для машинных работ. Основные приёмы работ.	2		
	2.	Т.Б. при выполнении машинных работ. Терминология машинных работ.	2		
	3.	Машинные швы. Соединительные швы стачные.	2		
	4.	Соединительные швы настрочные. Соединительные швы накладные	2		
	5.	Соединительные швы расстрочной. Соединительные швы запошивочные.	2		
	6.	Соединительный шов двойной. Шов встык.	2		
	7.	Шов замок. Обтачные швы.	2		
	8.	Шов вподгибку с открытым срезом. Шов вподгибку с закрытым	2		

		срезом.			
	9.	Краевые швы окантовочные. Рельефные швы.	2		
	10.	Шов с кантом. Односторонние складки.	2		
	11.	Встречные складки.	2		
	12.	Т.У. на выполнение машинных работ. Контрольная работа по разновидностям швов.	2		
	13.	Практическая работа: Показ основных приёмов машинных работ.	4		
	14.	Основные недочёты при выполнении машинных работ.	2		
		Самостоятельная работа обучающихся №3 Организация рабочего места при выполнении машинных работ. Соединительные швы. Отделочные швы	14		

Тема 4 .Влажно-тепловые работы	Содержание		22	4	1,2
	1.	Назначение В.Т.О.	2		
	2.	Виды В.Т.О.	2		
	3.	Терминология утюжильных работ.	2		
	4.	Т.У на выполнение утюжильных работ.	2		
	5.	Т.Б. при выполнении утюжильных работ.	2		
	6.	Клеевой метод обработки.	2		
	7.	Режимы В.Т.О.	2		
	8.	Применение клеевых материалов. Термофиксация деталей.	2		
	9.	Дублирование деталей. Контрольная работа.	2		
	10.	Практическая работа: Терминология утюжильных работ с практическим показом	4		
		Самостоятельная работа №4 Способы В.Т.О.	12		
Раздел 2 Технология обработки деталей и	Содержание		52	6	1,2
	1.	Обработка срезов.	2		

узлов швейных изделий Тема 5 .Обработка деталей и узлов	2.	Обработка сборок.	2		
	3.	Обработка складочек, буф.	2		
	4.	Обработка вытачек, подрезов.	2		
	5.	Обработка клапанов с прокладкой и без прокладки.	2		
	6.	Обработка листочек.	2		
	7.	Обработка пояса, хлястика. Контрольная работа.	2		
	8.	Обработка прорезных карманов.	2		
	9.	Обработка кармана с листочкой с втачными концами.	2		
	10.	Обработка кармана с клапаном.	2		
	11.	Обработка кармана в рамку.	2		
	12.	Обработка накладных карманов. Обработка накладного кармана с кантом.	2		
	13.	Обработка кармана в швах изделия.	2		
	14.	Обработка обтачных петель. Обработка петель из шнура.	2		
	15.	Практическая работа: Выполнение схем по обработке петель.	2		
	16.	Обработка бортов отрезными подбортами.	2		
	17.	Обработка бортов с цельнокроеными подбортами.	2		
	18.	Обработка потайной застёжки.	2		
	19.	Обработка застёжки притачной планкой.	2		
	20.	Обработка застёжки втачной планкой.	2		
	21.	Обработка застёжки настрочной планкой.	2		
	22.	Обработка застёжки с отложными лацканами. Обработка застёжки с вытачными петлями.	2		
	23.	Обработка горловины обтачкой. Обработка горловины бейкой.	2		
	24.	Обработка застёжки на замок- «молния». Контрольная работа.	2		
	25.	Практическая работа: Подбор деталей кроя соответственно заданного узла.	4		
		Самостоятельная работа №5: Подбор деталей кроя для отдельных узлов обработки, составление последовательности обработки отдельных узлов.	30		
Тема 6. Декоративные	Содержание		12	2	1,2

элементы одежды	1.	Обработка воланов.Соединение воланов с изделием. Обработка оборок. Соединение оборок с изделием.	2		
	3.	Обработка рюш. Соединение рюш с изделием.	2		
	4.	Практическая работа: Выкраивание оборок, рюш, воланов.	2		
	5.	Отделка изделий кружевом, шнуром, лентой.	2		
	6.	Отделка изделий вышивкой, аппликацией.	2		
		Самостоятельная работа №6: Подбор декоративных элементов одежды.	4		
	Дифференцированный зачёт		2		
			150		

ПМ 01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов МДК. 03 .Оборудование					
Тема1.Классификация швейных машин и общее устройство	Содержание		2		1,2
	1.	Классификация швейных машин. Виды оборудования для В.Т.О.	2		
Тема 2 .Общее устройство швейных машин	Содержание		4		
	1.	Основные части швейных машин. Электроприводы швейных машин.	2		
	2.	Рабочее место оператора. Правила техники безопасности при работе и обслуживании машин.	2		
		Самостоятельная работа обучающихся №1 Организация рабочего места оператора швейного оборудования.	5		
Тема 3. Челночный	Содержание		6	2	1,2
	1.	Процесс образования стежка. Заправка верхней нити (игольной).	2		

стежок.		Заправка нижней нити (челночной).			
	2.	Смазочные материалы. Системы смазывания.	2		
	3.	Практическая работа: Заправка нитей, регулировка натяжения нитей.	2		
		Самостоятельная работа обучающихся №2: 1.Регулировка натяжения нити. 2.Регулировка длины стежка.	4		
Тема 4 .Технические характеристики швейных машин.		Содержание	12	2	1,2
	1.	Модификации. Назначение швейных машин.	2		
	2.	Механизм иглы. Механизм нитепритягивателя.	2		
	3.	Механизм челнока. Механизм двигателя ткани.	2		
	4.	Механизм натяжения нити. Механизм обратного хода.	2		
	5.	Практическая работа: Регулирование натяжения нитей.	2		
	6.	Приспособления малой механизации. Назначение.	2		
		Самостоятельная работа обучающихся №3: 1.Выбор номера иглы в соответствии со свойствами материала	5		
Тема 5. Неполадки в работе швейных машин.		Содержание	8	2	1,2
	1.	Неполадки в работе и способы их устранения.	2		
	2.	Виды ремонта. Правила ухода за швейными машинами.	2		
	3.	Правила безопасности труда.	2		
	4.	Практическая работа: Чистка. Определение мелких неполадок.	2		
		Самостоятельная работа обучающихся №4: Устранение мелких неполадок в работе швейной машины .	6		
Тема 6. Оборудование для ВТО.		Содержание	6		1,2
	1.	Оборудование для ВТО. Электрические Утюги. Прессы. Разновидности.	2		
	2.	Увлажнители и отпарочные аппараты. Оборудование для клеевого соединения.	2		
	3.	Организация рабочего места.	2		

		Правила безопасности.			
Тема 7. Швейные машины одноигольные и двухигольные, цепного стежка.	Содержание		6		1,2
	1.	Процесс образования строчки. Конструктивные особенности.	2		
	2.	Машины цепного стежка. Основные типы машин.	2		
	3.	Скорняжные машины. Прямострочные машины.	2		
		Самостоятельная работа обучающихся №5: Оборудование для В.Т.О. Приспособления для ВТО.	9		
Тема 8. Швейные машины специализированные и специальные	Содержание:		20	4	1,2
	1.	Обмёточные машины. Процесс образования строчки.	2		
	2	Технические характеристики. Область применения.	2		
	3.	Машины потайного стежка. Процесс образования стежка. Технические характеристики. Конструктивные особенности.	2		
	4.	Петельные и закрепочные машины. Процесс образования строчки. Конструктивные особенности. Технические характеристики.	2		
	5.	Практическая работа: Выполнение заправки нитей.	2		
		Самостоятельная работа №6: Разновидности машин полуавтоматического действия. Технические характеристики полуавтоматов.	7		
	6.	Основные типы швейных машин. Швейные машины потайного цепного стежка.	2		
	7.	Обмёточные машины. Процесс образования обмёточной строчки. Машины потайного стежка. Процесс образования потайного стежка.	2		
	8.	Специализированные машины: с дифференциальным двигателем ткани, с обрезкой края материала.	2		
	9.	Швейные машины с отклоняющейся иглой, с регулируемой посадкой.	2		
	10.	Практическая работа: заправка машины автоматического действия.	2		
		Самостоятельная работа обучающихся №7: Разновидности специализированных машин.	7		

		Технические характеристики специализированных машин			
14.		Классификация швейных машин. Контрольная работа.	2		
Дифференцированный зачёт			4		
			70		

ПМ 01.Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов. МДК 04. Технология обработки плечевых и поясных изделий. Тема 1. Технология обработки плечевых изделий: платьев, блуз.					
	Содержание:		50	10	1,2
	1.	Ассортимент лёгкой женской одежды	2		
	2.	Описание внешнего вида платьев Детали кроя	2		
	3.	Описание внешнего вида блуз Детали кроя	2		
	4.	Практическая работа: Направления долевых нитей	2		
	5.	Технологическая последовательность обработки платьев и блуз	2		
	6.	Виды застёжек плечевых изделий Способы обработки	2		
	7.	Виды отделок блуз и платьев Способы обработки	2		
	8.	Обработка плечевых и боковых швов	2		
	9.	Виды воротников, их разновидности	2		
	10.	Практическая работа: Наименование линий и срезов	2		
		Самостоятельная работа № 1: Описание моделей платьев. Описание моделей блуз	10		

	11.	Способы обработки воротников. Воротник с лацканами	2	
	12.	Соединение воротника с застёжкой доверху	2	
	13.	Способы обработки горловины в изделиях без воротника	2	
	14.	Практическая работа: Выкраивание обтачек	2	
	15.	Виды рукавов	2	
	16.	Соединение срезов рукавов. Обработка низа рукава	2	
	17.	Виды манжет	2	
	18.	Практическая работа: Виды манжет, детали	4	
	19.	Технологическая обработка. Детали кроя с направлением		
		Самостоятельная работа №2: Виды воротников Способы обработки воротников	8	
	20.	Способы соединения манжет с рукавами.	2	
	21.	Способы обработки застёжек в рукавах способы соединения рукавов с проймами	2	
	22.	Способы обработки проймы без рукавов Обработка юбки	2	
	23.	Соединение лифа с юбкой Обработка низа платья	2	
	24.	Обработка низа платья Обработка низа блузы	2	
	25.	Окончательная В.Т.О. изделия	2	
		Самостоятельная работа № 3: Обработка низа изделий	8	
Раздел 2 Технология обработки поясных изделий Тема 2. Обработка юбок	Содержание		20	2
	1.	Модели юбок Описание внешнего вида юбок	2	
	2.	Детали кроя прямой юбки Линии и срезы	2	
	3.	Практическая работа: Срезы и направление нитей	2	

1,2

	4.	Подготовка юбки к пошиву Способы обработки швов	2		
	5.	Обработка застёжек в юбках. Обработка шлицы .	2		
	6.	Модели расширенных юбок. Описание вида	2		
	7.	Детали кроя расширенных юбок Подготовка кроя к работе.	2		
	8.	Способы обработки швов Обработка верхнего среза	2		
	9.	Обработка низа юбки Окончательная отделка	2		
	10.	Особенности обработки юбки на подкладке	2		
		Самостоятельная работа № 4: Составление технологической последовательности обработки прямой юбки Составление технологической последовательности обработки юбки клиньями	10		

Тема № 3 Обработка женских брюк	Содержание		14		1,2
	1.	Обработка брюк. Модели женских брюк	2		
	2.	Детали кроя брюк Наименование линий	2		
	3.	Последовательность обработки брюк	2		
	4.	В.Т.О. половинок брюк Обработка карманов	2		
	5.	Обработка боковых и шаговых швов	2		
	6.	Обработка застёжки Обработка верхнего среза	2		

	7.	Обработка низа брюк Окончательная отделка	2		
Тема №4 Обработка мужских брюк	Содержание		20		1,2
	1.	Модели брюк. Описание	2		
	2.	Детали кроя брюк Подготовка деталей	2		
	3.	Обработка мелких деталей и вытачек	2		
	4.	Обработка карманов на передней половинке	2		
	5.	Обработка карманов на задней половинке брюк	2		
	6.	Обработка боковых и шаговых швов	2		
	7.	Обработка верхнего среза брюк	2		
	8.	Обработка пояса корсажной лентой	2		
	9.	Обработка низа брюк	2		
	10.	Окончательная отделка и В.Т.О. брюк	2		
		Самостоятельная работа № 5: Составление технологической последовательности обработки брюк	18		
Раздел 3 Тема №5 Изготовление изделий по индивидуальным заказам	Содержание		32	4	
	1.	Изготовление изделий по индивидуальным заказам. Общие сведения.	2		
	2.	Виды предприятий. Характеристика основных помещений.	2		
	3.	Характеристика оборудования ателье.	2		
	4.	Прием заказов. Оформление заказов.	2		
	5.	Практическая работа: Оформление заказа	2		
	6.	Определение сложности. Усложняющие элементы	2		
	7.	Особенности изготовления изделий с примерками	2		

	8.	Этапы работы по изготовлению изделий с примерками	2		
	9.	Изготовление плечевых изделий с примеркой	2		
	10.	Условные обозначения при примерке. Работа после примерки	2		
	11.	Изготовление изделий с 2 примерками	2		
	12.	Подготовка ко второй примерке	2		
	13.	Проведение второй примерки.	2		
	14.	Подготовка юбки к примерке	2		
	15.	Подготовка брюк к примерке	2		
	16.	Проведение.	2		
Раздел 4 Тема 6. Качество изделий	15.	Особенности бригадного метода. Особенности изготовления изделий из полуфабрикатов	2	2	1,2
	16.	Практическая работа: Проведение 1и2 примерок.	2		
		Самостоятельная работа№6: Проведение примерок Оформление заказа	16		
	Содержание		8		
	1.	Определение качества изделий	2		
Раздел 5 Тема 7. Ремонт одежды	2.	Контроль и проверка качества изделий	2	2	1,2
	3.	Недопустимые дефекты в швейных изделиях	2		
	4.	Практическая работа: Выявление дефектов в изделиях	2		
	Содержание		6		
	1.	Краткие сведения о ремонте одежды. Виды ремонта	2		
	2.	Методы ремонта и обновления одежды Особенности изготовления из нетрадиционных.	2		
	3.	Практическая работа: Определение видов ремонта изделий	2		
		Самостоятельная работа№7: Описание видов ремонта	6		

		Описание способов ремонта		
		Дифференцированный зачёт	4	
			154	

Самостоятельная работа при изучении ПМ 01 Применение ручных стежков и строчек, машинных швов в соответствии с материалами , регулирование натяжения нитей и длины стежка в соответствии с выполняемой работой и материалами; обслуживание и выявление отказов работы оборудования; применение навыков при выполнении мелкого ремонта.		
--	--	--

Учебная практика		282
Виды работ	Ручные работы; Машинные работы; Утюжильные работы; Работы по обработке деталей и узлов; Работы по изготовлению постельного и нательного белья;	
Производственная практика		1087
Виды работ	Работы по обработке плечевых и поясных изделий; Работы по обработке поясных изделий из полушерстяных тканей, плечевых изделий из полушерстяных и синтетических тканей; Работы по обработке изделий мужского ассортимента; Работы по обработке женских изделий из шёлковых тканей; Работы по обработке изделий с примерками; Работы по обработке изделий из трикотажного полотна;	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета.

Оснащение учебного кабинета и рабочих мест кабинета «технология швейного производства», «оборудование».

Специализированная учебная мебель:

Столы учебные

Стулья ученические

Стол раскройный

Утюжилые столы
Манекены

Оборудование:

Швейные машины 1022 М класса
Швейные машины 97-А класса
Швейная красеобмёточная машина 51-А класса
Подшивочная машина 85 класса

Электроаппаратура:

Утюги электрические
Компьютер, телевизор «плазма»

Инструменты и приспособления:

Лекала, линейки, ножницы, сантиметровые ленты, мел портновский, булавки, игольницы, колодки, подушки, напёрстки, иглы.

- наглядные пособия;
- плакаты, образцы.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Силаева М.А. Пошив изделий по индивидуальным заказам: Учеб. Для нач. проф. образования.- М.:ИРПО: Издательский центр «Академия», 2008
2. Крючкова Г.А. Технология швейных изделий: В 2 ч. Ч.1. – Основы технологии швейных изделий: учебник для нач. проф. образования/ Г.А.
3. Крючкова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010

Дополнительные источники:

Ермакова И.А., Королева Л.А., Н.А. Коновалова Методы качественного соединения деталей одежды. Лабораторный практикум. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2002. – 115 с.

1. Силаева М.А. Пошив изделий по индивидуальным заказам. – М.: Академия, 2003–2004. – 528 с.
2. Труханова А.Т. Технология мужской и женской верхней одежды. – М., Высш. шк., 2003. – 495 с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика является основным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении

обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Производственная практика проводится концентрированно в конце освоения профессионального модуля в профильных организациях. Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализацию рабочей программы обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения со средним профессиональным или высшим профессиональным образованием, соответствующего профилю преподаваемого модуля «Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно- раскройного производства». Преподаватель проходит стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Образовательный процесс осуществляет:

мастер п/о 1 кв. категории, техник –технолог швейного производства, имеющий средне- техническое образование;

мастер п/о , соответствие занимаемой должности, преподаватель спец.дисциплин, имеющий высшее образование;

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после обучения по междисциплинарному курсу.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители организаций города Сухой Лог соответствующего профиля.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Разделы	Требования	Формы и методы контроля
Раздел ПМ 0.1. МДК 01.Технология и	Знать: - устройство обслуживаемого оборудования и способы его	Практическая работа в форме выполнения практического задания.

оборудование подготовительно- раскройного производства.	наладки; -методы и приёмы проверки качества контролируемых материалов; правила и способы расчётов кусков материалов; -требования, предъявляемые к качеству настила; Уметь: -контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах; - выполнять расчёт кусков материалов для раскроя; -комплектовать куски материалов для раскроя;	
Раздел ПМ 0.1. МДК 02.Технология поузловой обработки швейных изделий Раздел1:Виды работ, применяемых при изготовлении швейных изделий. Раздел 2:Технология обработки деталей и узлов швейных изделий.	Знать: -ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; - назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; Уметь: - обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; Знать: - ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; Уметь: - обрабатывать детали , узлы ,изделия из текстильных материалов; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; -выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;	Самостоятельная работа №1,№2 В форме заданий на овладение умений (письменно, устно, практически). Разработаны критерии оценки самостоятельной работы №1,№2. Практическая работа в форме выполнения практического задания. Разработаны критерии оценки самостоятельной работы №3,№4.

МДК 03.Оборудование.	Знать: -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; - способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин; Уметь: - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; - выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;	Самостоятельная работа в форме занятий по закреплению знаний, умений. Разработка критериев оценки самостоятельной работы №1,№2, №3,№4. Практическая работа по заданиям. Разработаны критерии оценки практической работы.
МДК 04. Технология обработки плечевых и поясных изделий. Раздел 1.Технология обработки плечевых изделий.	Знать: - ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; Уметь: - обрабатывать детали , узлы ,изделия из текстильных материалов; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; -выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;	Самостоятельная работа в форме занятий по закреплению знаний, умений. Разработка критериев оценки самостоятельной работы №1,№2, №3,№4. Практическая работа по заданиям. Разработаны критерии оценки практической работы.
Раздел 2.Технология обработки поясных изделий.	Знать: - ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; Уметь: - обрабатывать детали , узлы ,изделия из текстильных материалов; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; -выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;	Самостоятельная работа №1, №2.. В форме заданий на овладение умений (письменно, устно, практически). Разработаны критерии оценки самостоятельных работ № 1-5.

Раздел 3.Изготовление изделий по индивидуальным заказам.	Знать: - ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; Уметь: - обрабатывать детали , узлы ,изделия из текстильных материалов; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; -выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;	Практическая работа в форме выполнения практического задания. Разработаны критерии оценки самостоятельной работы №3,№4. Самостоятельная работа в форме занятий по закреплению знаний, умений. Разработка критериев оценки самостоятельной работы №1,№2, №3,№4. Практическая работа по заданиям. Разработаны критерии оценки практической работы.
Раздел 4. Качество изделий	Знать: - ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; Уметь: - обрабатывать детали , узлы ,изделия из текстильных материалов; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; -выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;	Практическая работа в форме выполнения практического задания. Разработаны критерии оценки самостоятельной работы №3,№4.
Раздел 5. Ремонт одежды.	Знать: - ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; Уметь: - обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных	Самостоятельная работа №1, №2.. В форме заданий на овладение умений (письменно, устно, практически). Разработаны критерии оценки самостоятельных работ № 1-5.

	материалов; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования; -выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;	
Учебная практика	Уметь применять знания на практике: -ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; -виды и качество обрабатываемых материалов; -назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; -способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин;	Выполнение практических заданий. Критерии оценки выполнения заданий. Уровень деятельности :1-2
Производственная практика	Закрепление умений в производственной деятельности:	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Устный экзамен Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях

		при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
	- проявление ответственности за работу подчиненных.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практики
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной пр пр.практика

Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики являются частью учебно-методического комплекса (УМК) ПМ 01. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

Методические рекомендации определяют цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения производственной практики студентами, а также содержат требования по подготовке отчета о практике.

Методические рекомендации адресованы обучающимся очной формы обучения. В электронном виде методические рекомендации размещены на файловом сервере техникума по адресу: <http://smt.slog.su>

Составитель: Сулекбаева Вера Геннадьевна, мастер производственного обучения
ГБПОУ СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

Содержание

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ.....	Ошибка! Закладка не определена.
Пояснительная записка.....	31
1. Цели и задачи практики.....	34
3. Содержание практики.....	38
4. Организация и руководство практикой.....	41
4.1 Основные обязанности обучающегося в период прохождения практики.....	41
4.2 Обязанности руководителя практики от ОУ	43
3.3 Обязанности куратора практики от предприятия	43
Использованная литература.....	44
Приложение 1	45
Приложение 2	46
Приложение 3	48
Приложение 4	50
Приложение 5	52
Приложение 6	54

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная практика является составной частью профессионального модуля. ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов . 16185 Оператор швейного оборудования

Требования к содержанию практики регламентированы:

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования третьего поколения по специальности 16185. Оператор швейного оборудования

- учебными планами специальности 16185 Оператор швейного оборудования

- рабочей программой ПМ.01. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов

- потребностями ведущих учреждений (ателье города, предприятия по изготовлению рабочей одежды)

- настоящими методическими указаниями.

По профессиональному модулю ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов учебным планом предусмотрена учебная и производственная практики.

Учебная практика направлена на приобретение Вами первоначального практического опыта для последующего освоения общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) по данному виду профессиональной деятельности.

Учебная практика организуется и проводится в ОУ. Оценка по учебной практике выставляется по факту выполнения заданий под руководством мастера производственного обучения. Отчет по учебной практике не оформляется.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у Вас общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности оператор швейного оборудования. В рамках производственной практики Вы получаете возможность освоить правила и этические нормы поведения работников сферы потребительского рынка.

Прохождение практики повышает качество Вашей профессиональной подготовки, позволяет закрепить приобретаемые теоретические знания, способствует социально-психологической адаптации на местах будущей работы.

Методические рекомендации, представленные Вашему вниманию, предназначены для того, чтобы помочь Вам подготовиться к эффективной деятельности в качестве оператора швейного оборудования. Выполнение заданий практики поможет Вам быстрее адаптироваться к условиям сферы потребительского рынка.

Обращаем Ваше внимание:

- прохождение производственной практики является обязательным условием обучения;
- обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю не допускаются и направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.
- обучающиеся, не прошедшие производственную практику без уважительной причины, отчисляются из ОУ за академическую задолженность.
- обучающиеся, успешно прошедшие практику получают «дифференцированный зачёт» и допускаются к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю.

Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи, а также конкретное содержание заданий по практике, особенности

организации и порядок прохождения производственной практики, а также содержат требования к подготовке отчета по практике и образцы оформления его различных разделов. Обращаем Ваше внимание, что внимательное изучение рекомендаций и консультирование у Вашего руководителя практики от ОУ поможет Вам без проблем получить оценку по практике.

Консультации по практике проводятся Вашим руководителем по графику, установленному на организационном собрании группы. Посещение этих консультаций позволит Вам наилучшим образом подготовить отчет.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Производственная практика является составной частью образовательного процесса по специальности 16185 Оператор швейного оборудования и имеет важное значение при формировании вида профессиональной деятельности сферы потребительского рынка. Производственная практика является ключевым этапом формирования компетенций, обеспечивая получение и анализ опыта, как по выполнению профессиональных функций, так и по вступлению в трудовые отношения.

Практика направлена на:

- закрепление полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности ателье, мастерских и пошивочных цехов;
- приобретение опыта профессиональной деятельности и самостоятельной работы;
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки материалов отчета по практике;

Выполнение заданий практики является ведущей составляющей процесса формирования общих и профессиональных компетенций по ПМ.02 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

Цели практики:

1. Получение практического опыта:

- распознавания составных частей деталей изделий одежды;
- определения свойств применяемых материалов;
- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- поиска оптимальных способов обработки швейных изделий;

- выполнения влажно- тепловых работ;
- поиска информации нормативных документов;

2. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Название ПК	Результат, который Вы должны получить при прохождении практики	Результат должен найти отражение
ПК 1.1	выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или п/автоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	В качестве готовых изделий
ПК 1.2	контролировать соответствие цвета деталей изделий, ниток, прикладных материалов	В качестве готовых изделий
ПК 1.3	контролировать качество кроя и качество выполненной операции	В качестве готовых изделий
ПК 1.4	устранять мелкие неполадки в работе оборудования	В качестве выполнения операций
ПК 1.5	соблюдать правила безопасности труда	Сохранение работоспособности и здоровья

3. Формирование общих компетенций (ОК)

Название ОК	Результат, который Вы должны получить при прохождении практики	Результат должен найти отражение
ОК 1	понимать сущность и профессиональную значимость своей будущей профессии, проявить к ней устойчивый интерес	в отзыве руководителя практики
ОК 2.	организовать собственную деятельность	в дневнике практики
ОК 3.	осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	в отчёте по практике
ОК 4	Осуществлять поиск информации для эффективного выполнения работ	Уменьшение затрат времени на обработку изделий
ОК 5	использовать информационно коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Улучшение работоспособности

Практика может быть организована на следующих предприятиях:

№ п/п	Наименование предприятия	Специализация предприятия по профилю специальности	Адрес предприятия
1	Мастерская СМТ	Индивидуальный пошив	г. Сухой Лог
2	Ателье « Фиалка»	Индивидуальный пошив	г. Сухой Лог
3	ателье «Софья»	Индивидуальный пошив	г. Сухой Лог
4	Магазин «Агат»	Изготовление штор	г.Сухой лог

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит Вам сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности оператора швейного оборудования и способствовать формированию общих и профессиональных компетенций (ОК).

По прибытии на место прохождения практики. Вы совместно мастером п/о составляете календарный план прохождения практики. При составлении плана следует руководствоваться заданиями по практике.

В зависимости от места прохождения практики Вы должны получить следующий практический опыт:

Мастерская СМТ

ПК	Задания на практику	Результат должен найти отражение
ПК 1.1	выполнять операции ручную или на машинах, автоматическом или п/автоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	в отзыве руководителя практики
ПК 1.1	контролировать соответствие цвета деталей изделий, ниток, прикладных материалов	в дневнике практики
ПК 1.2	контролировать качество кроя и качество выполненной операции	в отчёте по практике

ПК 1.4	устранять мелкие неполадки в работе оборудования	Уменьшение затрат времени на обработку изделий
ПК 1.5	соблюдать правила безопасности труда	Сохранение работоспособности и здоровья

Примерный перечень документов/материалов, прилагаемых в качестве
приложений к отчету по практике:

1. Характеристика руководителя предприятия
2. Дневник по производственной практике

Название вида предприятия

ПК	Задания на практику	Результат должен найти отражение
ПК 1.1	выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или п/автоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	
ПК 1.2	контролировать соответствие цвета деталей изделий, ниток, прикладных материалов	
ПК 1.3	контролировать качество кроя и качество выполненной операции	
ПК 1.4	устранять мелкие неполадки в работе оборудования	
ПК 1.5	соблюдать правила безопасности труда	

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Общее руководство практикой осуществляет зам. директора по УПР. Ответственный за организацию практики утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль проведения со стороны руководителей/мастеров производственного обучения, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчет по итогам практики.

Практика осуществляется на основе договоров между образовательным учреждением и предприятиями, в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики. В договоре оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики. Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется мастером п/о от ОУ.

Перед началом практики проводится организационное собрание. Посещение организационного собрания и консультаций по практике – обязательное условие её прохождения!

Организационное собрание проводится с целью ознакомления Вас с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

ВАЖНО! С момента зачисления практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии!

4.1 Основные обязанности обучающегося в период прохождения практики

Перед началом практики Вы должны:

- принять участие в организационном собрании по практике;

- получить направление (договор) на практику;
- получить задания;
- изучить задания и спланировать прохождение практики;
- согласовать с мастером п/о свой индивидуальный план прохождения практики.

В процессе оформления на практику Вы должны:

- иметь при себе документы, подтверждающие личность, для оформления допуска к месту практики, направление;
- подать в отдел кадров договор и направление на практику;
- в случае отказа в оформлении на практику или при возникновении любых спорных вопросов в процессе оформления немедленно связаться с мастером производственного обучения;
- в трёхдневный срок представить мастеру производственного обучения подтверждение о приёме на практику (договор 2-х сторонний).

В процессе прохождения практики Вы должны:

- соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, выполнять требования внутреннего распорядка предприятия;
- ежедневно согласовывать состав и объём работ с наставником;
- информировать наставника о своих перемещениях по территории предприятия в нерабочее время с целью выполнения отдельных заданий;
- вести записи в дневниках в соответствии с индивидуальным планом;
- принимать участие в групповых или индивидуальных консультациях с мастером производственного обучения от образовательного учреждения и предъявлять для проверки результаты выполнения заданий в соответствии с индивидуальным планом;
- с разрешения (руководителя практики от предприятия/наставника) участвовать в производственных совещаниях, планёрках и других административных мероприятиях.

По завершению практики Вы должны:

- принять участие в заключительной групповой консультации;
- принять участие в итоговом собрании;
- получить характеристику-отзыв (руководителя практики от предприятия/наставника);

4.2 Обязанности руководителя практики от ОУ

- провести организационное собрание обучающихся перед началом практики;
- установить связь с куратором практики от организации, согласовать и уточнить с ним индивидуальный план практики, исходя из особенностей предприятия;
- обеспечить контроль своевременного начала практики, прибытия и нормативов работы обучающихся на предприятии;
- посетить предприятие, в котором обучающийся проходит практику, встретиться с руководителями базовых предприятий с целью обеспечения качества прохождения практики обучающимися;
- обеспечить контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
- оказывать методическую помощь обучающимся при сборе материалов и выполнении отчетов;
- провести итоговый контроль отчета по практике в форме дифференцированного зачета с оценкой, которая выставляется мастером п/о на основании оценок со стороны куратора практики от предприятия, собеседования с обучающимся с учетом его личных наблюдений;
- вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством ОУ.

3.3 Обязанности куратора практики от предприятия

Ответственность за организацию и проведение практики в соответствии с договором об организации прохождения практики возлагается на руководителя подразделения, в котором обучающиеся проходят практику.

Куратор практики:

- знакомится с содержанием заданий на практику и способствует их выполнению на рабочем месте;
- знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;
- предоставляет максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;
- в случае необходимости вносит коррективы в содержание и процесс организации практики обучающихся;
- по окончании практики дает характеристику о работе обучающегося - практиканта;
- оценивает работу практиканта во время практики.

Перечень документов, прилагаемых к отчету:

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
	Благодарственное письмо в адрес ОУ и/или лично практиканта	Выдается на предприятии/организации. Прикладывается к отчету при его наличии.
	Анкета руководителя от предприятия.	Бланк анкеты выдается заведующим отделением (иным должностным лицом, ответственным за проведение практики в ОУ). Анкета заполняется лично представителем (куратором) предприятия/организации, подписывается и заверяется печатью.

Уважаемый обучающийся, обращаем Ваше внимание, что методические рекомендации в электронном виде размещены на сервере техникума по адресу: г. Сухой Лог ул. Юбилейная д. 10. Использование электронного варианта методических рекомендаций сэкономит Вам время и облегчит техническую сторону подготовки отчета по практике, т.к. содержит образцы и шаблоны различных разделов отчета.

ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Крючкова Г.А. Технология швейных изделий: В 2 ч. Ч.1. – Основы технологии швейных изделий: учебник для нач. проф. образования/ Г.А. Крючкова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010
2. Силаева М.А. Пошив изделий по индивидуальным заказам: Учеб. Для нач. проф. образования.- М.:ИРПО: Издательский центр «Академия», 2008

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ГБПОУ СО « Сухоложский многопрофильный техникум»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 01. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов

16185 Оператор швейного оборудования

Обучающаяся гр. № 29.

—

(Фамилия, И.О.)

Организация: _____

—

Наименование места прохождения
практики

Руководитель практики

—

(Фамилия, И.О.)

Оценка _____

—

2016г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ документов, находящихся в отчете

обучающаяся _____ гр.29 _____

№ п/п	Наименование документа	страницы
	Индивидуальный план прохождения практики	

	Характеристика-отзыв	
	Отзыв о прохождении практики	
	Сводная ведомость оценки сформированности ПК	
	Дневник по практике	
	Приложение № 1	
	Приложение № 2	

Дата: « ____ » _____ 201 г.

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета, включая приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СОГЛАСОВАНО

Наставник от предприятия

_____ И.О. Фамилия

подпись

_____ 201 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от ОУ

_____ И.О. Фамилия

подпись

_____ 201 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН прохождения практики

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Отметка о выполнении
1	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности		
2	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: структура предприятия; назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; правила внутреннего трудового распорядка; функции главных специалистов предприятия; перспективы развития производства; план освоения новых технологий.		
3	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией		
4	Выполнение заданий на рабочем месте: подготовительные работы	ежедне вно	
5	Выполнение заданий на рабочем месте: ручные, машинные и утюжилые работы	ежедне вно	
6	Работа дублёром швеи		
7	Групповые консультации с руководителем практики		
8	Итоговое собрание		

Обучающаяся _____ /Фамилия И.О.
(подпись)

Примечания:

В план включаются основные мероприятия, которые студент обязан выполнить за время практики с учетом специфики предприятия.

В графе «Дата» по согласованию с руководителем и наставником практики указывается дата, либо количество дней, отводимых на тот или иной вид деятельности. Если планируется вид деятельности, осуществляемый каждый день, то в графе пишется: «ежедневно».

Отметка о выполненных мероприятиях должна совпадать с записями в дневнике.

План подписывается обучающимся.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Характеристика - отзыв о прохождении производственной практики обучающегося

Сухоложского многопрофильного техникума

обучающийся _____

№ курса/группы

проходил практику с _____ г. по _____ г.
на _____

В

подразделении _____

За период прохождения практики обучающийся посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Обучающийся соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

Обучающийся не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики показал, что (подчеркнуть нужное)

Фамилию Имя практиканта

что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения,

умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения преддипломной практики студенту можно порекомендовать: _____

Оценка за поведение _____

прописью

Рекомендуемый разряд _____

прописью

Должность наставника/куратора подпись И.О. Фамилия

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Я, Фамилия Имя, обучающийся группы № проходил практику указать название организации.

Завершившая практика совпала/не совпала с моими ожиданиями в том, что _____

—

Своим главным достижением во время прохождения практики я считаю _____

—

Самым важным для формирования опыта практической деятельности было

Прохождение производственной практики повлияло/не повлияло на возможный выбор места работы в будущем, так как _____

При выполнении выпускной квалификационной работы я хотел/не
хотел получить возможность проходить преддипломную практику на данном
предприятии, так
как _____

Обучающийся _____ / _____
Подпись И.О. Фамилия

ГБОУ СПО СО «Сухоложский многопрофильный техникум»

**ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ 01. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных
материалов

16185 Оператор швейного оборудования

Обучающаяся
Фамилия, И.О. _____ номер
группы _____

Руководитель
практики: _____
Фамилия, И.О.

Куратор
практики: _____
Фамилия, И.О.

Г. Сухой Лог

Внутренние страницы дневника
по производственной практике
(количество страниц зависит от продолжительности практики)

Дата	Наименование работ	Оценка работы	Подпись мастера, руководителя практики

Подпись руководителя практики от ОУ _____

Примечание:

- записи в дневнике должны соответствовать заданию и графику прохождения практики;
- дневник студентом заполняется ежедневно, просматривается и подписывается руководителем практики предприятия, а также подписывается руководителем практики ОУ раз в две недели;
- дневник, подписанный руководителем практики, сдаётся обучающимся мастеру вместе с индивидуальным заданием (проверочной работой) и отчётом, который пишется в дневнике;
- дневник практики – основной документ твоей трудовой и практической деятельности.