

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБНОУ СО
«Суходолжский многопрофильный
техникум»


С.И. Захаров
« 22 » ноября 2017 год

Положение
о комиссии по противодействию коррупции в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Свердловской области «Суходолжский многопрофильный техникум»

I. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Суходолжский многопрофильный техникум» (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, образованным в целях противодействия коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Суходолжский многопрофильный техникум» (далее – Образовательное учреждение).

2. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, решениями педагогического совета, другими нормативными правовыми актами образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Свердловской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) недопущение на предприятии возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;

2) предупреждение коррупционных правонарушений на предприятии.

Задачи

- выявление и устранения причины и условия, являющихся благодатной почвой для возникновения коррупции;

- разработка способов защиты от проникновения коррупции с учетом специфики, снижение коррупционных рисков;

- создание единой системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;

- антикоррупционная пропаганда;

- взаимодействует с правоохранительными органами

II. Порядок образования и работы Комиссии

5. Комиссия является постоянно действующим органом, который образован для выполнения задач, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом образовательного учреждения.

Председателем Комиссии является заместитель директора по УВР государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум».

8. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

9. На период временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку документов к заседаниям Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, учет поступивших докладных записок, доведение копий протоколов заседаний Комиссии до ее состава, а также выполняет иные поручения председателя Комиссии, данные в пределах его полномочий.

11. На период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

12. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

13. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

15. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

16. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

17. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании.

18. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

19. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

20. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

21. Информация об итогах заседаний Комиссии может размещаться на официальном сайте предприятия (если имеется).

III. Полномочия Комиссии

22. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) координирует мероприятия по противодействию коррупции в образовательном учреждении;

2) организует работу по разъяснению должностным лицам и сотрудникам образовательного учреждения основных положений законодательства Российской Федерации и Свердловской области по противодействию коррупции;

3) рассматривает предложения должностных лиц и сотрудников образовательного учреждения о мерах по противодействию коррупции;

4) изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции;

5) изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности образовательного учреждения;

6) разрабатывает рекомендации по вопросам противодействия коррупции, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в образовательном учреждении;

7) осуществляет разработку и обсуждение ежегодных планов противодействия коррупции в образовательном учреждении;

8) рассматривает отчеты о выполнении ежегодных планов противодействия коррупции в образовательном учреждении;